



ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa

tel. 22 277 52 00, faks 22 277 52 02

sekretariat.zespolzlobkow@um.warszawa.pl, zlobki.um.warszawa.pl

Warszawa, dnia 29.07.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Organizacji oraz obsługi technicznej i administracyjnej szkolenia w dniach 14 – 17 września 2022 r.

Zespół Żłobków m.st. Warszawy z siedzibą przy ul. Belgijskiej 4, zaprasza do przesłania oferty cenowej na realizację zamówienia udzielanego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, którego przedmiotem jest organizacja oraz obsługa techniczna i administracyjna szkolenia w dniach 14 – 17 września 2022 r.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja oraz obsługa techniczna i administracyjna szkolenia w dniach 14 – 17 września 2022 roku obejmująca:

1. Zakup dwóch (dla dwóch osób) biletów lotniczych na bezpośredni lot na trasie Zagrzeb – Warszawa (Lotnisko Chopina) – Zagrzeb w dniach 13.09.2022 r. (do Warszawy) w godzinach popołudniowych i 17.09.2022 r. (z powrotem) z bagażem podręcznym dla każdego z biletów na całej trasie. Bilety muszą uwzględniać koszty bagażu podręcznego i wszelkie opłaty dodatkowe naliczane przez przewoźnika lub lotnisko.
2. Transfer pomiędzy lotniskiem w Warszawie a hotelem oraz hotelem a lotniskiem w Warszawie.
3. Organizację czterech noclegów dla dwóch osób (po cztery doby dla każdej osoby) w hotelu o standardzie minimalnie 3 gwiazdkowym z oddzielnymi łózkami wraz ze śniadaniem w lokalizacji oddalonej nie więcej niż 1km od miejsca sali szkoleniowej o której mowa w ust. 4
4. Zapewnienie sali szkoleniowej dla ok. 35/40 osób (w tym dwóch osób prowadzących, tłumaczy i uczestników szkolenia) w godzinach 8:00 – 18:00 w dniach 14 – 16 września 2022 r. w dzielnicach Śródmieście bądź dzielnicach Mokotów, Wola, Ochota z uwzględnieniem iż, odległość od stacji metra do sali szkoleniowej nie może być większa niż 1km. Sala szkoleniowa/wykładowa musi:
 - być wyposażona w krzesła, stoły/ławki/pulpity dla uczestników oraz krzesła dla prowadzących szkolenie oraz tłumaczy,
 - wyposażenie w sprzęt multimedialny: laptop, rzutnik multimedialny, ekran,
 - flipchart, zestaw markerów,
 - dwa mikrofony,
 - dostęp do Internetu,
 - zaplecze sanitarne.
5. Wykonawca zapewni obsługę cateringową:
 - a. serwowaną podczas przerwy kawowej w szkoleniach (w postaci kawy, herbaty, mleka, cytryny, wody gazowanej i niegazowanej, ciastek oraz owoców), w formie szwedzkiego stołu. Z tym że, koszt obsługi cateringowej podczas przerwy kawowej nie może przekroczyć 15zł dziennie na osobę.
 - b. serwowaną podczas przerwy obiadowej – 1 danie na ciepło oraz warzywa/sałatki, napój), z ewentualnym uwzględnieniem specjalnych wymagań żywieniowych (dieta mięsna,

wegetariańska). Informacje o specjalnych wymaganiach żywieniowych zostaną przekazane najpóźniej na pięć dni roboczych przed rozpoczęciem się szkolenia.

Wykonawca zapewni serwis gastronomiczny (przygotowanie i sprzątanie).

6. Zapewnienie sprzętu do tłumaczeń symultanicznych w systemie przenośnym (dwóch tłumaczy, dwóch prowadzących i do 33 uczestników szkolenia) wraz z instruktorem.
7. Zapewnienie dwóch zagranicznych prelegentów wskazanych przez Zamawiającego, w oparciu o wynagrodzenie ustalone przez zamawiającego tj. w kwocie 5100 zł każdy (kwota z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych).

Zamawiający wskaże dokładną liczbę osób biorących udział w szkoleniu tj. osoby prowadzące, tłumacze oraz uczestnicy szkolenia w terminie na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.

II Termin realizacji umowy:

Do dnia 17 września 2022 r.

III Kryteria oceny ofert:

Cena – waga 100%

Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia

Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru:

$$W = C_{\min} / C_n \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: W - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego”

C_{min} - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,

C_n - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”.

1. Do oferty należy załączyć:

1. **Wypełniony** załącznik nr 1 zawierający **szczegółową kalkulację kosztów zawierającą dokładną informacje ze wskazaniem godzin lotów, adres i miejsce zakwaterowania prelegentów oraz sali szkoleniowej**
2. **Wypełniony** załącznik nr 2- Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania

IV Wymagania stawiane Wykonawcom:

1. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu - Zamawiający, zgodnie z art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), wykluczy Wykonawcę:
 - a. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.),

- b. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.),
- c. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.),

z zastrzeżeniem, że wykluczenie w okolicznościach, o których mowa powyżej, następuje na okres trwania okoliczności wskazanych w tych punktach,

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, wynikających z art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), Wykonawca składa oświadczenie, zgodnie z przygotowanym załącznikiem nr 2 - który stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
3. Gotowość do zawarcia umowy.

V Termin przesyłania ofert:

Ofertę cenową proszę przesać **do dnia 03.08.2022 r. do godz. 14:00** na adres korespondencyjny Zamawiającego (ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa) lub adres e-mail: jpoplawska@um.warszawa.pl z dopiskiem/tytułem: „**Oferta cenowa – Obsługa szkolenia w dniach 14-17 września 2022 roku.**”

VI Warunki płatności wynagrodzenia wykonawcy:

Płatność wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru robót, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz protokołu.

VII Informacje końcowe

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej liczby ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego wykonawcę.

2. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
3. Koszty przygotowania oferty pokrywa Wykonawca.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze (KRS) lub ewidencji (CEIDG) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w oryginale bądź kopii poświadczony notarialnie.
5. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca, który ma wątpliwości co do treści zapytania ofertowego oraz do treści jego załączników, powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania (e-mailem na adres wskazany w pkt 5) przed upływem terminu złożenia składania ofert, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający zastrzega, że udzieli odpowiedzi jedynie na te pytania, które wpłynęły na co najmniej 2 dni robocze przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia tak w całości, jak i w żadnej części osobom trzecim, bez względu na podstawę takiego powierzenia oraz stosunek prawny łączący wykonawcę z osobą trzecią.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.
8. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny najkorzystniejszej oferty - jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na udzielenie zamówienia.

VIII Załączniki

1. Formularz ofertowy – wzór.
2. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania
3. Protokół odbioru – wzór.

*/-/Edyta Józwiak
Dyrektor Zespołu Żłobków
m. st. Warszawy*

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać aby mogła/mógł Pani/Pan załatwić sprawę w Zespole Żłobków m.st. Warszawy. Mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

Kto jest Administratorem danych osobowych?

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zespole Żłobków jest Dyrektor Zespołu Żłobków m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Belgijskiej 4.
- Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych odpowie Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Zespole Żłobków m.st. Warszawy, z którym skontaktować się można pod numerem telefonu tel. (22) 277 52 21 oraz pisząc na adres email: zsl.iod@um.warszawa.pl lub adres do korespondencji: Zespół Żłobków m.st. Warszawy ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa.

Dlaczego moje dane są przetwarzane?

- Wynika to bezpośrednio z konkretnego przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przedstawienia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 130000 złotych.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będzie możliwe zawarcie umowy.

Jak długo będą przechowywane moje dane?

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa oraz przez czas realizacji umowy. Potem zgodnie z obowiązującą administratorem kategorią archiwalną, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

Kto może mieć dostęp do moich danych?

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych w szczególności podmioty świadczące na rzecz Zespołu Żłobków usługi informatyczne, pocztowe.

Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?

Ma Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do swoich i dzieci danych osobowych;
 - 2) sprostowania swoich i dzieci danych osobowych;
 - 3) usunięcia swoich i dzieci danych osobowych;
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich i dzieci danych osobowych;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich i dzieci danych osobowych;
 - 6) przenoszenia swoich i dzieci danych osobowych;
 - 7) wniesienia w swoim imieniu lub w imieniu dzieci skargi do organu nadzorczego.
- Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dokonywane jest na podstawie zgody, cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich i dzieci danych osobowych można dokonać w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- Podstawą przetwarzania danych jest zgoda, wykonywanie umowy lub wymóg ustawowy.
- Podanie danych osobowych jest niezbędne do ubiegania się o przyjęcie dziecka do żłobka lub punktu dziennego opiekuna. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi ubieganie się o przyjęcie dziecka do żłobka lub punktu dziennego opiekuna.
- Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz chronione będą zgodnie z wymogami rozporządzenia.
- Dane osobowe nie będą:
 - profilowane;
 - przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.