



Zespół Żłobków Miasta Stołecznego Warszawy

ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa
tel. 22 277 52 00, faks 22 277 52 02
sekretariat.zespolzlobkow@um.warszawa.pl, zlobki.um.warszawa.pl

Warszawa, dnia 2 kwietnia 2025 r.

ZZ-IA-TG.26.12.2025.JBO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Świadczenie usług w zakresie usuwania awarii sprzętów AGD (bez zmywarek) w placówkach Zespołu Żłobków m. st. Warszawy.

Zespół Żłobków m. st. Warszawy z siedzibą przy ul. Belgijskiej 4, zaprasza do przesłania oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym z wyłączeniem stosowania na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV: 50530000-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii sprzętów AGD (za wyjątkiem zmywarek) w placówkach Zespołu Żłobków m. st. Warszawy (wykaz placówek załącznik nr 3 do zapytania).

Szczegółowy zakres świadczonych usług:

1. Wykonawca gwarantuje usuwanie awarii sprzętów AGD (za wyjątkiem zmywarek) w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności zapewnienie niezawodności i bezpieczeństwa ich użytkowania.
2. Usługi wykonywane będą przez personel Wykonawcy i pod jego nadzorem.
3. Wykonawca świadczyć będzie usługi osobiście lub przez wskazane przez siebie osoby dysponujące odpowiednimi do realizacji przedmiotu umowy kwalifikacjami.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez osoby trzecie jak za własne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do współdziałania i współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Ostateczna ilość napraw będzie zależać od potrzeb Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy awarię sprzętów AGD (za wyjątkiem zmywarek) w formie elektronicznej lub telefonicznie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu na miejsce zgłoszenia w celu usunięcia usterek lub zabezpieczenia awarii w zaoferowanym w formularzu ofertowym czasie, przy czym czas nie może być krótszy niż 1 godzina i dłuższy niż 48 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać serwis czynny od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania naprawy sporządzi wstępną kalkulację naprawy celem zaakceptowania kosztów przez pracownika odpowiedzialnego za realizację zamówienia.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii urządzenia w ciągu 36 godzin od momentu przyjazdu na miejsce awarii lub w terminie dłuższym, technicznie uzasadnionym (np. z uwzględnieniem dostępności części zamiennych) – w takim przypadku Wykonawca poinformuje przedstawiciela danej placówki o przewidywanym terminie zakończenia naprawy (w przypadku gdy przewidywany czas usunięcia awarii będzie dłuższy niż 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii – Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej, mailowej bądź telefonicznej, sms-owej. W przypadku braku możliwości dokonania naprawy sprzętu w placówce Zamawiającego, naprawa zostanie dokonana w warsztacie Wykonawcy, przy czym koszty dojazdu i transportu sprzętu w obie strony ponosi Wykonawca.
12. Koszty materiałów i części zmiennych wymagających wymiany i niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy ponosi Zamawiający. W przypadku konieczności wymiany materiałów i części uszkodzonej Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów i części fabrycznie nowych. Potwierdzeniem usunięcia awarii będzie protokół odbioru (lub karta realizacji umowy) podpisany przez przedstawiciela danej placówki oraz przedstawiciela Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy usługa wykonania naprawy wraz z zakupem materiałów lub części zamiennych przewyższać będzie koszt 50% nowego urządzenia, Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu zaistniałą sytuację.
14. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego kalkulacji cenowej naprawy lub decyzji Zamawiającego o niedokonywaniu naprawy danego urządzenia, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty jedynie za czas poświęcony na sprawdzenie urządzenia i sporządzenie kalkulacji naprawy.
15. Wykonawca do czasu usunięcia awarii ma obowiązek zabezpieczenia miejsca, w którym sprzęt się znajduje oraz samego sprzętu w taki sposób, aby nie doszło do powiększenia skutków awarii lub uszkodzenia sprzętu oraz w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w pobliżu.
16. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania porządku i czystości podczas wykonywania usług oraz kompleksowego uprzątnięcia miejsc wykonywania usług po ich zakończeniu wraz z wywozem wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizowanych usług z zapewnieniem ich utylizacji.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych napraw, aż do chwili potwierdzenia wykonania naprawy przez przedstawiciela danej placówki, a także odpowiada za szkody wyrządzone przez jego pracowników przy wykonywaniu usług.
18. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na okres co najmniej:
 - a) 3 miesięcznej gwarancji - na wykonaną usługę naprawy,
 - b) 12 miesięcy gwarancji lub gwarancji przewidzianej przez producenta - na wymienione części zamienne.

II. Termin realizacji zamówienia

Od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2025 r.

III. Warunki płatności wynagrodzenia Wykonawcy:

1. Koszty materiałów wymagających wymiany i niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia ponosi Zamawiający. Części i materiały używane i montowane do naprawionego sprzętu będą rozliczane wg aktualnych cen rynkowych,

2. Wykonawca wystawi fakturę z jedną pozycją obejmującą koszt wykonanej usługi wraz z wykorzystanymi częściami zamiennymi i materiałami, bez naliczania marży na zakupione elementy. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca przedstawi dowody zakupu części użytych do naprawy. Wykonawca, w ramach realizacji usługi, zobowiązuje się do wystawienia dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia kasacji sprzętu.
3. W przypadku zakupu materiałów i części niezbędnych do naprawy urządzenia w kwocie równej lub przekraczającej 50% ceny naprawianego urządzenia Wykonawca przed przystąpieniem do zakupu zgłosi do akceptacji Zamawiającemu (akceptacji przedstawiciela Zamawiającego wymaga zakup każdego materiału lub części o cenie jednostkowej powyżej 200 zł brutto). Po zaakceptowaniu wstępnej kalkulacji naprawy przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca może przystąpić do realizacji naprawy urządzenia.
4. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wstępnej kalkulacji naprawy lub decyzji Zamawiającego o niedokonywaniu naprawy danego urządzenia, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty jedynie za czas poświęcony na sprawdzenie urządzenia.
5. Po wykonaniu usługi albo diagnozy urządzenia i sporządzeniu kalkulacji naprawy, Wykonawca wystawi fakturę, którą prześle pocztą lub drogą mailową na adres e-mail wskazany w umowie. Załącznikiem do faktury będzie protokół odbioru (lub karta realizacji umowy) podpisana przez przedstawiciela danej placówki oraz Wykonawcę.
6. Wszelkie płatności za wykonanie zleconych usług Zamawiający będzie płacił na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

IV. Wymagania wobec Wykonawców – podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykluczy Wykonawcę:
 - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, że wykluczenie w okolicznościach, o których mowa powyżej, następuje na okres trwania okoliczności wskazanych w tych punktach.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, wynikających z art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Wykonawca składa oświadczenie, zgodnie z przygotowanym załącznikiem nr 2 - który stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

V. Kryteria oceny ofert:

Oznaczenie kryterium oceny ofert	Nazwa kryterium	Waga kryterium
Kryterium nr 1	Cena	90%
Kryterium nr 2	Czas dojazdu w celu usunięcia lub zabezpieczenia awarii	10%

Kryterium nr 1: Cena

Pod pojęciem „cena” rozumie się cenę jednostkową brutto za 1 godzinę zegarową zabezpieczenia awarii lub wykonania naprawy w placówkach Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.

Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $W_1 = C_{\min} \div C_n \times 90 \text{ pkt}$ gdzie:

W_1 - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego”

C_{\min} - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców

C_n - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”

W cenie należy uwzględnić:

- 1) koszt wykonania przeglądu ogólnego urządzenia, które uległo awarii w zakresie poprawności jego działania,
- 2) znalezienie przyczyny awarii oraz jej usunięcie (po uprzednim uzyskaniu akceptacji wykonania naprawy przez Zamawiającego)
- 3) demontaż i montaż części zamiennych,
- 4) koszt transportu urządzenia, które uległo awarii w obie strony (w przypadku braku możliwości wykonania naprawy w miejscu instalacji urządzenia),
- 5) koszty uwzględniające dojazd do placówek położonych na terenie m.st. Warszawy (żłobki, mini żłobki, lokale dziennego opiekuna),
- 6) koszt zatrudnienia osób do obsługi zgłoszeń i wykonania napraw,

- 7) koszty wynagrodzeń zatrudnionych osób do obsługi zgłoszenia i wykonania napraw (w tym ZUS i koszty leżące po stronie pracodawcy),
- 8) koszty pośrednie związane z realizacją zamówienia (koszty ubezpieczenia działalności gospodarczej, koszty ubezpieczenia pracowników, koszty utylizacji wymontowanych materiałów i części, koszty pracy, sprzętu i urządzeń do wykonania napraw, koszty obsługi zgłoszeń wpływających z placówek Zamawiającego),
- 9) zakładany zysk.

Stawka roboczogodziny za realizację przedmiotu umowy jest stała do końca trwania umowy i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.

Cena wskazywana w formularzu ofertowym nie jest wartością zamówienia, a jedynie wartością do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Kryterium nr 2: Czas dojazdu w celu usunięcia lub zabezpieczenia awarii

Pod pojęciem „czas dojazdu w celu usunięcia lub zabezpieczenia awarii” rozumie się czas od powiadomienia o awarii do momentu przybycia serwisu i podjęcia przez niego czynności w celu jej usunięcia.

Wykonawca obowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym proponowany „czas dojazdu w celu usunięcia lub zabezpieczenia awarii” przy czym czas ten nie może być:

- krótszy niż 1 godzina
- dłuższy niż 48 godzin

od momentu zgłoszenia awarii.

Czas dojazdu należy podać w pełnych godzinach, np. 1 godzina, 3 godziny.

Zaoferowanie czasu dojazdu w niepełnej godzinie np. 1 godz. 45 min będzie skutkowało uznaniem zaoferowania czasu dojazdu jako 1 (jedna) godzina (zaokrąglenia będą dokonywane w dół do pełnej godziny).

Zaoferowanie czasu dojazdu krótszego niż 1 godzina i dłuższego niż 48 godzin będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $W_2 = D_{\min} \div D_n \times 10$ pkt
gdzie:

W_2 - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego”

D_{\min} - najkrótszy czas dojazdu wśród zaproponowanych przez Wykonawców

D_n - czas dojazdu zaproponowany przez Wykonawcę „badanego”

Końcowa ocena danej oferty będzie dokonywana według wzoru: $W = W_1 + W_2$.

gdzie:

W – suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryteriach oceny oferty

W_1 – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 1

W_2 – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę „badanego” w kryterium nr 2

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru oferty, która uzyska najniższą liczbę punktów, jednakże w przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska tę samą liczbę punktów, Zamawiający może podjąć decyzję na podstawie innych, dodatkowych kryteriów, określonych w zapytaniu.

VI. Wymagania stawiane Wykonawcom:

Zamawiający nie określa żadnych wymagań.

VII. Do oferty należy załączyć

- wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania
- oświadczenie o braku podstaw wykluczenia stanowiące załącznik nr 2 do zapytania.

VIII. Termin przesyłania ofert:

Ofertę cenową proszę przesłać do dnia 9 kwietnia 2025 r. do godz. 12:00 na adres korespondencyjny Zamawiającego (ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa) lub adres e mail: jbonda@um.warszawa.pl z dopiskiem/tytułem: „**Oferta cenowa – Zapytanie ofertowe – usuwanie awarii sprzętów AGD**”.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zespół Żłobków m.st. Warszawy wypełniając obowiązki informacyjne towarzyszące zbieraniu danych osobowych określone w art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. zwane dalej rozporządzeniem, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych (przedsiębiorców), osób fizycznych reprezentujących podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w zapytaniu ofertowym, jak i w rozeznaniu rynku, oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy w sprawie zamówienia lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia zamówienia, podaje następujące informacje:

1. Administratorem jest Zespół Żłobków m.st. Warszawy w Warszawie ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. (22) 277 52 21, email: zzl.iod@um.warszawa.pl, adres do korespondencji: Zespół Żłobków m.st. Warszawy ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa.
3. Dane osobowe¹ przetwarzane będą w celu (celach) niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, polegających na:
 - a) przeprowadzeniu postępowania lub zapytania ofertowego i udzieleniu zamówienia poprzez zawarcie umowy lub wystawienie zlecenia;
 - b) przeprowadzeniu rozeznania rynku i zebrania ofert cenowych celem ustalenia wartości szacunkowej zamówienia;
 - c) realizacji zawartej umowy lub wystawionego zlecenia;
 - d) obsługi wynagrodzenia i innych świadczeń;
 - e) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia poprzez monitoring wizyjny² w przypadku gdy realizacja zamówienia wymaga dostępu do obiektów wyposażonych w monitoring wizyjny;
 - f) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - g) sprawozdawczych, statystycznych, archiwalnych oraz innych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

¹ Dane zwykłe obejmujące: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej - jeżeli dane te zostały przez wykonawcę podane Zespołowi Żłobków m.st. Warszawy w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia (w szczególności w formularzu ofertowym, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wykazie osób lub innych dokumentach składających się na ofertę).

² Tylko w żłobkach, w których funkcjonuje monitoring wizyjny.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. b, c, f rozporządzenia.
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
 - b) podmioty, którym przekazanie danych osobowych następuje na podstawie wniosku lub zgody;
 - c) podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych;
 - d) biura i jednostki organizacyjne m.st. Warszawy, uczestnicy procesu inwestycyjnego i ich umocowani przedstawiciele, organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygnięcia sporów;
 - e) inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w szczególności przez Krajową Izbę Odwoławczą (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) oraz sądy powszechne, w sytuacji skorzystania ze środków ochrony prawnej przez jakiegokolwiek wykonawcę biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia).
6. Odbiorcami danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa/zlecenie została/zostało wykonana/wykonane lub postępowanie o udzielenie zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Osoba, od której zbierane są jej dane osobowe ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) sprostowania swoich danych osobowych³;
 - c) usunięcia swoich danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych⁴;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podstawą przetwarzania danych jest prowadzenie postępowania lub wykonywanie umowy/zlecenia a także wymogi ustawowe.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszej klauzuli, jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności zawarcia umowy lub wystawienia zlecenia. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
11. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie/realizację umowy na rzecz Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.

³ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy/zlecenia oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania (protokołu postępowania – jeżeli jest stosowany) oraz jej załączników.

⁴ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego.

12. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz chronione będą zgodnie z wymogami rozporządzenia.
13. Dane osobowe nie będą:
 - a) profilowane;
 - b) przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
14. W przypadku udostępnienia do Zespołu Żłobków m.st. Warszawy przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będący adresatem niniejszej klauzuli, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Zespół Żłobków m.st. Warszawy prosi o poinformowanie tych osób:
 - a) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Zespołowi Żłobków m.st. Warszawy,
 - b) o tym, że Zespół Żłobków m.st. Warszawy jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
 - c) o tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego Zespół Żłobków m.st. Warszawy pozyskał ich dane.
15. Powyższych informacji nie podaje się ponownie, jeżeli osoba od której zbierane są dane osobowe dysponuje już tymi informacjami.

X. Klauzula informacja o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w Zespole Żłobków m.st. Warszawy obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 51/2024 Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawa.

1. W związku z Procedurą, każda osoba fizyczna (przedsiębiorca, osoba fizyczna reprezentująca podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, osoba fizyczna wskazana przez ten podmiot jako osoba do kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy w sprawie zamówienia lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia zamówienia) ma prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. ustawy.
2. Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:
 - 1) w postaci elektronicznej na adres email: sygnalista@zlobki.waw.pl;
 - 2) w postaci pisemnej na adres korespondencyjny Zespołu Żłobków m.st. Warszawy: Kierownik Działu Spraw Pracowniczych, ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa z dopiskiem
 - 3) „Zgłoszenie naruszenia prawa - Do rąk własnych”;
 - 4) telefonicznie – w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00 pod dedykowanym numerem: 725553807;
 - 5) osobiście – na wniosek złożony za pośrednictwem wymienionych powyżej kanałów. Spotkanie zorganizowane będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
3. Dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

4. Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Żłobków m.st. Warszawy w zakładce Zasady funkcjonowania podmiotu - Zarządzenia – Dotyczące doskonalenia Zawodowego oraz procedury zgłoszeń wewnętrznych, adres strony internetowej: <https://zlobki.waw.pl/bip/zasady-funkcjonowania-podmiotu/>.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

/-/ Mateusz Winkel
Zastępca Dyrektora
Zespołu Żłobków m.st. Warszawy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

OFERTA CENOWA

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

KRS NIP..... REGON

tel. fax e-mail

Do:

Zespół Żłobków m.st. Warszawy, 02-511 Warszawa, ul. Belgijska 4

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dot. zamówienia realizowanego wyłączeniem stosowania na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych , którego przedmiotem jest usuwanie awarii sprzętów AGD (bez zmywarek) w placówkach Zespołu Żłobków m. st. Warszawy, składam OFERTĘ CENOWĄ i oferuję realizację zamówienia za cenę:

Cena jednostkowa brutto (roboczogodzina):.....

słownie:.....

Oferuję czas dojazdu w celu **usunięcia usterek** lub **zabezpieczenia awarii**: godzin od momentu zgłoszenia (należy wskazać pełną godzinę, czas nie może być krótszy niż 1 godzina i dłuższy niż 48 godzin).

Oświadczam, że udzielam gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres:

- 1) 3 miesięcznej gwarancji - na wykonaną usługę naprawy,
- 2) 12 miesięcy gwarancji lub gwarancji przewidzianej przez producenta - na wymienione części zamienne.

Do zgłoszenia awarii podaję niezbędne dane:

- nr telefonu
- adres e-mail:

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy, będzie:

Pan/Pani

tel.

fax

e-mail

- 1) Oświadczam, iż w przypadku wyboru mojej oferty, zamówienie wykonam zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem niniejszej oferty cenowej.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający:
Miasto Stołeczne Warszawa
- Zespół Żłobków m.st. Warszawy

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby zapytania ofertowego na świadczenie usług w zakresie usuwania awarii sprzętów AGD (bez zmywarek) w placówkach Zespołu Żłobków m. st. Warszawy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego . Zgodnie ze wskazanym przepisem prawa, Zamawiający jest zobowiązany wykluczyć:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości , jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpisy uprawnionych lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**Wykaz placówek Zamawiającego****1) Żłobki i Mini Żłobki**

Nr żłobka	Dzielnica	Adres żłobka	Kod pocztowy
1	Ursynów	ul. Wiolinowa 9	02-785
2	Ursynów	ul. Mandarynki 14	02-796
3	Ursynów	ul. Warchałowskiego 8	02-776
4	Mokotów	ul. Wiktorska 94/96	02-582
5	Mokotów	ul. Odyńca 59	02-644
6	Mokotów	ul. św. Bonifacego 72	02-936
7	Mokotów	ul. Kmicica 3	02-728
7 - Niepodległości	Mokotów	Al. Niepodległości 20	02-653
7 - Kłobucka	Mokotów	ul. Kłobucka 16a	02-699
8	Ochota	ul. Stanisława Skarżyńskiego 6	02-377
8 - Białobrzaska	Ochota	ul. Białobrzaska 19	02-364
9	Ochota	ul. Sanocka 7	02-110
9 - Korotyńskiego	Ochota	ul. Władysława Korotyńskiego 13	02-122
10	Śródmieście	ul. Nowolipie 15a	02-150
11	Praga-Północ	ul. Karola Szymanowskiego 3a	03-477
12	Praga-Południe	ul. Grochowska 232	04-368
12 - Prochowa	Praga-Południe	ul. Prochowa 49	04-388
13	Praga-Północ	ul. Markowska 17a	03-742
14	Bielany	ul. Wrzeciono 4	01-961
15	Bielany	ul. Wrzeciono 22	01-963
16	Bielany	ul. Klaudyny 10	01-864
17	Bielany	ul. Jana Kochanowskiego 9	01-864
18	Wola	ul. Smocza 1a	01-012
19	Wola	ul. Rabsztyńska 22	01-143
19 - Górczewska	Wola	ul. Górczewska 27/35	01-139
20	Śródmieście	ul. Wilcza 27a	00-544
21	Mokotów	ul. Jarosława Dąbrowskiego 96	02-598
21 - Łowicka	Mokotów	ul. Łowicka 7/15	02-584
22	Śródmieście	ul. Koszykowa 3	00-564
22 - Koszykowa	Śródmieście	ul. Koszykowa 3	00-654
23	Śródmieście	ul. Grzybowska 7	00-132
24	Żoliborz	ul. Ks. Popiełuszki 15	01-595
25	Śródmieście	ul. Drewniana 10/16	00-345

26	Ursus	ul. Bernarda Wapowskiego 1	02-495
27	Ursus	ul. Mariana Keniga 9	02-495
28	Wola	ul. Monte Cassino 7	01-121
29	Włochy	ul. Nike 6	02-442
30	Praga-Południe	ul. Stanisława Augusta 79	03-846
31	Praga-Południe	ul. Motorowa 5	04-035
32	Praga-Południe	ul. Tadeusza Sygietyńskiego 4	04-022
33	Praga-Południe	ul. Władysława Umińskiego 9	03-984
34	Śródmieście	ul. Nowy Świat 47a	00-042
34 - Badowska	Śródmieście	ul. Badowska 2	00-752
35	Wola	ul. Działdowska 8A	01-184
36	Białołęka	ul. Strumykowa 18	03-138
36 - Plac Światowida	Białołęka	Plac Światowida 3	03-144
37	Wola	ul. Ożarowska 57	01-416
38	Praga-Północ	ul. Bertolta Brechta 14A	03-473
39	Bemowo	ul. Muszłowa 17	01-357
39 - Pełczyńskiego	Bemowo	ul. gen. Tadeusza Pełczyńskiego 28A	01-471
40	Bemowo	ul. Zenona Klemensiewicza 6	01-318
41	Wawer	ul. Potockich 107	04-534
42	Targówek	ul. Chodecka 9	03-332
43	Targówek	ul. Wacława Tokarza 4	03-379
44	Targówek	ul. Wejherowska 1	03-538
45	Praga-Południe	ul. Mieczysława Pawlikowskiego 2	03-983
46	Bielany	ul. Stanisława Przybyszewskiego 70/72	01-824
47	Targówek	ul. Chodecka 2	03-359
48	Ursus	ul. Czerwona Droga 6	02-496
49	Ursynów	ul. 6 Sierpnia 1/5	02-843
50	Ochota	ul. Nowogrodzka 75	02-018
51	Mokotów	ul. św. Bonifacego 81	02-945
52	Wilanów	ul. Św. Urszuli Ledóchowskiej 8a	02-972
53	Wesoła	ul. Akacjowa 15	05-075
53 - Praskiego Pułku	Wesoła	ul. 1 Praskiego Pułku 116	05-077
54	Praga-Południe	ul. Kinowa 19	04-030
55	Rembertów	ul. Stanisława Fiszera 28	04-402
56	Białołęka	ul. Truskawkowa 5	03-257
57	Białołęka	ul. Książkowa 2	03-134
58	Białołęka	ul. Krzyżówki 24	03-193
59	Białołęka	ul. Skarbka z Gór 9	03-287

60	Żoliborz	ul. Ludwiga Rydygiera 8A	01-793
61	Praga-Południe	ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 1A	03-984
62	Bielany	ul. Lwa Tołstoja 2	01-910
63	Bemowo	ul. Obrońców Tobruku 9	01-494
64	Wawer	ul. Trakt Lubelski 89	04-870
65	Mokotów	ul. Spartańska 2	02-637
66	Wola	ul. Erazma Ciołka 26	01-443
67	Wesoła	ul. Antoniego Pankracego Łaguny 1	05-075
68	Ursynów	ul. Cynamonowa 7	02-777
69	Ursynów	ul. Stanisława Kazury 9	02-795
70	Wilanów	ul. Pamiętna 16	02-972
71	Włochy	ul. Astronautów 5A	02-154
72	Ursus	ul. Henryka II Pobożnego 33	02-496
73	Ursus	ul. Reksia 2	02-495
74	Bielany	ul. W. Bogustawskiego 5	01-923
75	Bemowo	Cokołowa 2a	01-384
76	Białołęka	ul. Ceramiczna 9B	03-126
77	Białołęka	ul. Ku Rzece 4	03-194
Biuro	Mokotów	ul. Belgijska 4	02-511
79	Wola	ul. Szarych Szeregów 2	01-212
78	Wola	Ludwiki 6H	01-226
DO	Mokotów	Belgijska 4	02-511

2) Punkty dziennego opiekuna

Adres lokalu		Numer do Dziennego Opiekuna
DO-1	ul. Rozłogi 12/34	Monika Mrozowska 502 267 959
DO-2	ul. Gąbińska 20/33	Joanna Rozwoda 502 267 923
DO-3	ul. S. Majewskiego 18/28	Katarzyna Łubińska - Kurzela 502 267 695
DO-4	Biuro Belgijska 4	Ewa Skrzypczak 517 081 680
DO-5	ul. Egejska 6/22	Anna Durakiewicz 502 267 726
DO-6	ul. Chodecka 10/136	Bogumiła Jędrzejczyk-Śmiechowska 502 267 512
DO-7	ul. Braci Żałuskich 3/12	Joanna Kowalska 502 267 924
DO-8	ul. Samogłoska 9a	Beata Pietras 502 267 914
DO-9	ul. Ch. Paska 14	Irmina Lesiuk

		<p>502 267 829 Martyna Kurtiak Kędziora 502 267 824 Beata Grzebieniewska – Tałaj 502 267 874 Justyna Sobczyńska 502 267 812</p>
DO-10	ul. Lubelska 23 lok. U-1	<p>Katarzyna Kulbicka 502 268 237 Ewa Bąkowska 502 268 165</p>
DO-11	ul. Wilcza 27a	<p>Marta Kilian 502 267 513</p>
DO-12	ul. Grójecka 26/6	<p>Marta Smogorzewska 502 268 063</p>
DO-14	ul. J. Kochanowskiego	<p>Jagoda Sidorowicz 502 268 219</p>
DO-15	ul. Wrzeciono 28/1	<p>Dorota Banasiewicz 502 268 229</p>
DO-16	ul. Jałtańska 5/65	<p>Renata Ostrowska 502 267 986</p>
DO-17	Ul. Jagiellońska 47c lok. 38	<p>Dorota Dzwonkiewicz - Nowak 507 661 490</p>
DO-17	Ul. Jagiellońska 47c lok. 38	<p>Iwona Famulska 507 661 548</p>
DO-18	Ul. Markowska 16	<p>Kowalczyk Magdalena 517 081 680</p>