

Regulamin odbywania praktyk zawodowych w ramach szkoleń dla opiekunów dzieci w wieku do lat trzech i dziennych opiekunów organizowanych w Zespole Żłobków m.st. Warszawy

I Definicje pojęć

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. kierownik – należy przez to rozumieć kierownika żłobka wchodzącego w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy, zwanego również przełożonym;
2. opiece praktyki zawodowej – należy przez to rozumieć pracownika Zespołu Żłobków m.st. Warszawy zatrudnionego na stanowisku opiekuna posiadającego kwalifikacje, o których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wyznaczonego przez kierownika żłobka lub pracownika DROiJW do sprawowania nadzoru nad przebiegiem praktyk zawodowych oraz merytorycznego wspierania praktykanta;
3. Organizatorze – należy przez to rozumieć organizatora szkolenia, tj. Zespół Żłobków m.st. Warszawy, zwanym także Zespołem;
4. placówce – należy przez to rozumieć żłobek lub punkt dziennego opiekuna;
5. pracownik DROiJW – należy przez to rozumieć pracownika Działu Rozwoju Opieki i Jakości Wsparcia koordynującego proces realizacji praktyk zawodowych w punkcie dziennego opiekuna, zwanego również przełożonym;
6. praktykach zawodowych – należy przez to rozumieć zajęcia o charakterze praktycznej nauki zawodu liczące 80 godzin zegarowych dla Szkolenia *Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym 280 godzin* lub 30 godzin zegarowych dla Szkolenia *Dzienny opiekun 160 godzin*, w czasie których uczestnik nabywa umiejętności praktyczne z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, zwanych również praktykami;
7. punkcie dziennego opiekuna – należy przez to rozumieć miejsce wchodzące w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy, w którym opieka nad dziećmi sprawowana jest przez dziennego opiekuna;
8. uczestniku/praktykancie (wymienne) – należy przez to rozumieć uczestnika Szkolenia zorganizowanego przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy odbywającego praktyki w żłobku lub punkcie dziennego opiekuna;
9. żłobku – należy przez to rozumieć żłobek wchodzący w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.

II Obowiązki uczestnika praktyk

1. Warunkiem przystąpienia do realizacji praktyk przez uczestnika Szkolenia jest uzyskanie pozytywnej oceny na poziomie min. 75% zaliczenia z egzaminu pisemnego.
2. Przed rozpoczęciem praktyk uczestnik ma obowiązek:
 - a) zapoznać się i przestrzegać regulaminów obowiązujących w Zespole, w tym z zasadami BHP i Ppoż. obowiązującymi w placówce i złożyć stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - b) zapoznać się i przestrzegać niniejszego Regulaminu i złożyć stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;

- c) zgłosić się w placówce wskazanej przez Organizatora w dniu określonym w skierowaniu wraz z następującym kompletem dokumentów:
- dowodem osobistym,
 - skierowaniem, którego wzór stanowi załącznik nr 2a i 2b do niniejszego Regulaminu,
 - negatywnym wynikiem badań na nosicielstwo Salmonella i Shigella (badania do celów sanitarno-epidemiologicznych),
 - dzienniczkiem praktyk, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - listą obecności, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Praktykant będący pracownikiem żłobka, odbywa praktyki w żłobku określonym jako miejsce wykonywania obowiązków służbowych w jego umowie o pracę, w godzinach pracy zgodnych z harmonogramem praktyk ustalonym z kierownikiem żłobka, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
4. W czasie odbywania praktyk uczestnik:
- a) podlega służbowo i organizacyjnie przełożonemu oraz wyznaczonemu przez niego opiekunowi praktyk;
 - b) zgłasza każdorazowo nieobecność na praktykach przełożonemu i odpracowuje ją po ustaleniu terminu;
 - c) nie może zmieniać samodzielnie terminu odbywania praktyk, a także nie może opuszczać praktyk, z zastrzeżeniem lit. b;
 - d) jest zobowiązany dbać o powierzone stanowisko pracy, sprzęt i mienie;
 - e) w razie zauważonego zagrożenia lub wypadku na praktykach ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt przełożonemu;
 - f) wycisza telefon oraz pozostawia go w miejscu wyznaczonym przez przełożonego;
 - g) spożywa posiłek w ustalonym w przełożonym miejscu i czasie;
 - h) bierze udział we wszystkich szkoleniach lub warsztatach organizowanych na terenie żłobka lub żłobka wspierającego punkt dziennego opiekuna, a także w spotkaniach z rodzicami, które będą się odbywać w czasie trwania praktyk.
5. W ramach odbywania praktyk uczestnik ma obowiązek:
- a) zapoznać się z i przestrzegać:
 - Misji i Wizji Zespołu,
 - statutu żłobka, jeśli dotyczy,
 - regulaminu organizacyjnego żłobka lub punktu dziennego opiekuna, w którym odbywa praktykę,
 - Polityki Ochrony Danych Osobowych w Zespole,
 - Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
 - standardów opieki i pracy pedagogicznej obowiązujących w Zespole
- oraz złożyć stosowne oświadczenie o zapoznaniu się z powyższymi dokumentami według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- b) współpracować z opiekunem praktyk oraz pozostałym personelem w placówce;
 - c) powtórzyć wiadomości teoretyczne oraz systematycznie przygotowywać się do praktyk,
 - d) prowadzić w dzienniczku praktyk kartyienne zawierające opis przebiegu praktyk,
 - e) sporządzić końcowy konspekt zajęć,

- f) uczestniczyć w codziennych 15-20 minutowych z opiekunem praktyk i/lub przełożonym spotkaniach w czasie odpoczynku dzieci, podsumowujących zajęcia przedpołudniowe i omówienie ich — co się udało, co się nie udało i dlaczego,
- g) pełnić dyżur w godz. 8:00 — 12:00 w ostatnim dniu praktyk realizowanych w placówce,
- h) informować na bieżąco przełożonego o każdej zaobserwowanej sytuacji lub zdarzeniu niepożądanym, w której doszło do skrzywdzenia dziecka w placówce,
- i) zapoznać się z wystawionymi po zakończeniu praktyk opiniami przełożonego i opiekuna praktyk,
- j) napisać sprawozdanie z przebiegu praktyk i dokonać samooceny.

III Obowiązki i zadania Organizatora

Do obowiązków i zadań Organizatora w zakresie organizacji praktyk należy:

1. umożliwienie uczestnikowi odbywania praktyk w placówce oraz zapewnienie w tym celu odpowiednich warunków i możliwości realizacji zajęć o charakterze praktycznym z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej,
2. wskazanie praktykantowi daty rozpoczęcia praktyki i miejsca jej odbywania przez wystawienie skierowania do odbycia praktyki, którego wzór stanowi załącznik nr 2a i 2b do niniejszego Regulaminu,
3. weryfikacja posiadania przez praktykanta negatywnego wyniku badań na nosicielstwo Salmonella i Shigella (badania do celów sanitarno-epidemiologicznych),
4. weryfikacja praktykanta niebędącego pracownikiem Zespołu w zakresie niefigurowania w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępnym ograniczonym,
5. wystawienie praktykantowi upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dzieci w placówce i ich rodziców oraz zapoznania uczestnika z podstawami ochrony danych osobowych przed rozpoczęciem praktyk.

IV Zadania przełożonego i opiekuna praktyk

1. Do zadań kierownika żłobka w zakresie realizacji praktyk w żłobku należy:
 - a) zapoznanie uczestnika z dokumentacją żłobka, w tym ze statutem, zasadami BHP i ochrony przeciwpożarowej;
 - b) przypomnienie uczestnikowi treści niniejszego Regulaminu w dniu rozpoczęcia praktyk;
 - c) wyznaczenie dla uczestnika opiekuna praktyk posiadającego kwalifikacje, o których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
 - d) zapoznanie praktykanta ze żłobkiem;
 - e) umożliwienie uczestnikowi udziału w szkoleniach, warsztatach organizowanych w żłobku, a także w spotkaniach z rodzicami, które będą się odbywać w czasie trwania praktyk;
 - f) wystawienie praktykantowi opinii, na podstawie własnych obserwacji i uwag opiekuna praktyk, z zakresu:
 - kontaktu z małym dzieckiem,
 - rozpoznawania i zaspokajania potrzeb dziecka,
 - frekwencji praktykanta,
 - współpracy w grupie,
 - przestrzegania regulaminów i zarządzeń,
 - przestrzegania standardów pracy,
 - zaangażowania w praktyki,
 - punktualności, sumienności i obowiązkowości.

2. Do zadań pracownika DROiJW w zakresie realizacji praktyk w punkcie dziennego opiekuna należy:
 - a) zapoznanie uczestnika z dokumentacją punktu dziennego opiekuna, w tym z regulaminem, zasadami bhp i ochrony przeciwpożarowej;
 - b) przypomnienie uczestnikowi treści niniejszego Regulaminu w dniu rozpoczęcia praktyk;
 - c) wyznaczenie dla uczestnika opiekuna praktyk;
 - d) zapoznanie praktykanta z punktem dziennego opiekuna;
 - e) umożliwienie uczestnikowi udziału w szkoleniach, warsztatach organizowanych w żłobku wspierającym punkt dziennego opiekuna, a także w spotkaniach z rodzicami, które będą się odbywać w czasie trwania praktyk;
 - f) wystawienie praktykantowi opinii na podstawie własnych obserwacji i uwag opiekuna praktyk z zakresu:
 - frekwencji praktykanta,
 - przestrzegania regulaminów i zarządzeń,
 - przestrzeganie standardów pracy,
 - zaangażowania w pracę,
 - punktualności, sumienności i obowiązkowości.
3. Do zadań opiekuna praktyk należy:
 - a) współpraca z kierownikiem żłobka/pracownikiem DROiJW, w tym wymiana spostrzeżeń i uwag;
 - b) dzielenie się wiedzą praktyczną i umiejętnościami z praktykantem;
 - c) dbanie o możliwość obserwacji i aktywnego udziału praktykanta we wszystkich czynnościach pielęgnacyjnych oraz aktywnościach zabawowych z udziałem dzieci;
 - d) obserwacja prowadzonych przez praktykanta zabaw;
 - e) zatwierdzanie dziennego planu pracy praktykanta;
 - f) wystawienie praktykantowi opinii na temat odbytych praktyk wraz z dokonaniem podsumowania z zakresu:
 - przeprowadzonych zabaw i zajęć ustrukturalizowanych,
 - kontaktu z małym dzieckiem,
 - rozpoznawania i zaspokajania potrzeb dziecka,
 - towarzyszenia dziecku w rozwoju,
 - stosowania zasady indywidualnego podejścia do dziecka, modelowania zachowania dziecka, akceptacji emocji i zachowań dziecka, wyznaczania granic i zapewniania możliwości nauki i rozwoju dzieci,
 - współpracy z pozostałym personelem,
 - znajomości i stosowania zasad bezpieczeństwa fizycznego, zdrowotnego i psychicznego w pracy z dzieckiem,
 - przestrzegania regulaminów i zarządzeń,
 - przestrzegania standardów pracy,
 - zaangażowania w pracę,
 - punktualności, sumienności i obowiązkowości.

V Zakres praktyk i sposób jej oceny

1. Ustala się wykaz umiejętności do poznania, utrwalenia i zaliczenia przez uczestnika w czasie 80-godzinnych praktyk w żłobku i 30 godzinnych praktyk w punkcie dziennego opiekuna:
 - a) aseptyka oraz antyseptyka w żłobku w praktyce:

- praktyczna prezentacja procedury mycia i dezynfekcji rąk,
 - procedury mycia i dezynfekcji powierzchni,
 - procedury mycia i dezynfekcji przedmiotów używanych przez dzieci: zabawek, nocników, leżaków;
- b) używanie środków ochrony osobistej (odzież robocza, maseczki, czepki oraz rękawiczki);
- c) standardy postępowania w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych u dziecka (gorączka, urazy ciała, stany zagrożenia życia);
- d) zasady organizacji odpoczynku dzieci (pory dnia, warunki, długość);
- e) zasady organizacji posiłków. Dodatkowo w żłobku – analiza jadłospisów ze szczególnym uwzględnieniem diet eliminacyjnych;
- f) wspieranie dziecka w trakcie posiłków/pomoc dziecku w trakcie posiłków;
- g) zasady organizacji bezpieczeństwa dzieci we wszystkich punktach realizacji planu ramowego dnia pobytu dzieci;
- h) mycie i pielęgnacja dziecka:
 - zmiana pieluszki (profilaktyka bioder),
 - zmiana bielizny i ubrania,
 - systematyczne dbanie o czystość rąk i buzi;
- i) aktywne włączanie się w realizację ramowego planu dnia grupy;
- j) przygotowanie tygodniowego planu pracy oraz scenariusza zajęć pod nadzorem opiekuna praktyk oraz jego współrealizacja;
- k) przeprowadzenie przygotowanych i uzgodnionych z opiekunem praktyk zajęć z dziećmi (zajęcia indywidualne i grupowe na podstawie scenariusza);
- l) aktywna opieka nad dziećmi znajdującymi się w grupie;
- m) samodzielność w organizacji pracy, dbałość o bezpieczeństwo dzieci i realizację ich potrzeb.
2. Ustala się, że ocenie praktyk uczestnika przez przełożonego i opiekuna praktyki podlegać będzie:
- a) ustne sprawozdanie z odbytych praktyk,
- b) prowadzenie zabaw i zajęć ustrukturalizowanych wspomagających wszechstronny rozwój dziecka w wieku do 3 roku życia,
- c) dyżur według samodzielnie opracowanego planu w ostatnim dniu praktyk, stosownie do zapisu rozdziału II ust. 5 lit. g,
- d) umiejętności praktyczne, w tym:
 - wykonywanie zabiegów higieniczno-pielęgnacyjnych u dzieci,
 - aktywne włączanie się w proces kształtowania prawidłowych/pożądanych nawyków u dzieci,
 - przeprowadzenie z dziećmi przynajmniej 3 zabaw wymienionych w wykazie zabaw, zamieszczonym w Dzienniczku praktyk,
 - samodzielność oraz organizowanie pracy własnej z dziećmi,
- e) postawa zawodowa, w tym:
 - stosunek do obowiązków (zaangażowanie, punktualność, przestrzeganie regulaminu, przy czym nieprzestrzeganie regulaminu może spowodować obniżenie oceny, a także niezaliczenie praktyk),

- stosunek do dzieci i współpracowników,
- wykazywanie aktywności i kreatywności.

VI Zaliczenie praktyk

1. Zaliczenie praktyk następuje w przypadku:
 - a) zaliczenia 100% frekwencji podczas praktyk i
 - b) uzyskania pozytywnej opinii z przebiegu praktyk, wystawionej przez opiekuna praktyk i przełożonego.
2. Niezaliczenie praktyk następuje w przypadku:
 - a) nieobecności praktykanta na zajęciach praktycznych i jej nieodpracowanie,
 - b) uzyskania negatywnej opinii przełożonego i opiekuna praktyk,
 - c) nieprzedłożenia Organizatorowi wymaganej dokumentacji praktyk po jej zakończeniu. Dokumentację należy przedłożyć w terminie 7 dni od dnia zakończenia praktyk.

VII Niedopuszczenie do realizacji praktyk

1. Uczestnik nie zostaje dopuszczony do realizacji praktyk w przypadku:
 - a) gdy nieobecności uczestnika w trakcie części teoretycznej szkolenia przekroczą określony w programie szkolenia i regulaminie uczestnictwa w szkoleniu próg godzinowy;
 - b) nieprzedłożenia organizatorowi praktyki negatywnego wyniku badań Salmonella i Shigella (badania do celów sanitarno-epidemiologicznych);
 - c) odmowy udostępnienia danych osobowych koniecznych do wystawienia praktykantowi upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dzieci w placówce i ich rodziców.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia uczestnika do udziału w praktykach bez podania przyczyny.

VIII Postanowienia końcowe

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas odbywania praktyk.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

Załączniki do Regulaminu odbywania praktyk zawodowych:

- Załącznik nr 1 – oświadczenie
- Załącznik nr 2 – wzór skierowania na praktyki
- Załącznik nr 3 – wzór dzienniczka praktyk
- Załącznik nr 4 – wzór listy obecności