

Umowa nr /2024/2025

w sprawie korzystania z usług Żłobka nr w Warszawie, ul.
– wewnętrznej komórki organizacyjnej Zespołu Żłobków m.st. Warszawy

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

Rodzicami

Panią
zamieszkałą w Warszawie przy ul.
numer telefonu

i

Panem
zamieszkałym w Warszawie przy ul.
numer telefonu

zwanymi dalej „**Rodzicami**”

a

Miastem Stołecznym Warszawa NIP 525-22-48-481 – Zespołem Żłobków m.st. Warszawy, reprezentowanym przez Panią/Pana - Kierownika Żłobka nr
działającą/ego na podstawie dalszego pełnomocnictwa znak ZZ-D.011. EJO udzielonego przez Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawy Panią Edytę Józwiak, działającą na podstawie pełnomocnictwa Nr GP-OR.0052.2176.2020 z dnia 29.07.2020 r. udzielonego przez Prezydenta m.st. Warszawy

zwanym dalej „**Żłobkiem**”, łącznie w umowie zwanymi „**Stronami**”, o następującej treści:

Przedmiotem umowy jest korzystanie w Żłobku nr w Warszawie przy ul.
przez dziecko
ur. w dniu PESEL Nr.....

ze świadczeń opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych.

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§1

Umowa dotyczy świadczenia usług opiekuńczych w Żłobku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami Żłobka.

Rozdział 2. Obowiązki Żłobka i Rodzica

§2. Obowiązki Żłobka

1. Żłobek zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z najwyższą dbałością o dobro dziecka oraz do wykonywania wymienionych poniżej świadczeń, w tym:
 - 1) zapewnienia dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowania dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka; opieka pielęgnacyjna i edukacyjna prowadzona będzie przez opiekunów, pielęgniarki i psychologa; zajęcia zabawowe prowadzone będą przez opiekunów, zgodnie z potrzebami dziecka;
 - 3) prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka właściwy do wieku dziecka; zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne prowadzone będą przez opiekunów;
 - 4) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dziecka w Żłobku;
 - 5) żywienia dziecka zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi i w miarę możliwości, stosowania diety zgodnie ze wskazaniami lekarskimi;
 - 6) umożliwienia Rodzicom udziału w codziennym życiu Żłobka, w tym uczestniczenia z dzieckiem w zajęciach prowadzonych w Żłobku po ustaleniu terminu uczestnictwa z Kierownikiem Żłobka;
 - 7) prowadzenia konsultacji i udzielania Rodzicom porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz przekazywania Rodzicom informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka;
 - 8) bezzwłocznego powiadamiania Rodziców o nagłych zdarzeniach lub zagrożeniach zdrowia dziecka wymagających nagłej pomocy;
 - 9) rejestrowania obecności dziecka w Żłobku pisemnie lub przy użyciu aplikacji mobilnej
 - 10) sporządzania zestawienia obejmującego liczbę dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu - w terminie do pierwszego roboczego dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu objętym zestawieniem;
 - 11) współpracy z Rodzicami w sprawach dotyczących dziecka związanych z realizacją niniejszej umowy.

§3. Obowiązki Rodzica

1. Rodzice zobowiązują się do:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszej umowy;
 - 2) zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego Żłobka;
 - 3) obowiązkowego towarzyszenia dziecku w pierwszych dniach adaptacji przez rodzica lub inną bliską dziecku osobę dorosłą w okresie uzgodnionym z Kierownikiem Żłobka, w zależności od indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 4) korzystania z aplikacji mobilnej w zakresie niezbędnym do komunikacji ze Żłobkiem;
 - 5) odbierania dziecka ze Żłobka osobiście albo przez pełnoletnie upoważnione osoby, a także uzyskania zgody tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych i aktualizowania danych tych osób;
 - 6) bezpośredniego, telefonicznego, e-mailowego lub przy użyciu aplikacji mobilnej powiadamiania Kierownika Żłobka o każdej nieobecności dziecka w Żłobku do godz. 8:30;
 - 7) powiadamiania Kierownika Żłobka o konieczności pobytu dziecka w Żłobku w wymiarze wydłużonym powyżej 10 godzin;
 - 8) odbierania zestawienia, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 10;
 - 9) zapłaty miesięcznej opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku w wysokości stanowiącej iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni obecności dziecka w Żłobku na podstawie zestawienia, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 10, w terminie określonym w §4 ust. 1 pkt 2;
 - 10) złożenia Kierownikowi Żłobka pisemnego oświadczenia o przewidywanej nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż jeden miesiąc - najpóźniej na 5 dni przed nieobecnością dziecka w Żłobku;
 - 11) aktualizowania swoich numerów telefonów prywatnych i służbowych w celu umożliwienia Kierownikowi Żłobka pilnego kontaktu w sprawach dotyczących dziecka;
 - 12) złożenia pisemnej deklaracji, w której wskażą dni i zakres godzinowy pobytu dziecka w Żłobku w okresie obowiązywania umowy;
 - 13) przestrzegania procedur oraz zarządzeń wprowadzanych przez Dyrektora Zespołu Żłobków wywieszanych na tablicy ogłoszeń w placówce;
 - 14) przestrzegania zarządzeń/procedur wydanych w przypadku wystąpienia zdarzeń mających charakter siły wyższej.
 - 15) współpracy z Kierownikiem Żłobka w sprawach dotyczących dziecka związanych z realizacją niniejszej umowy.

Rozdział 3. Posiłki

§4

1. Stawka Żywieniowa
 - 1) Stawka żywieniowa za codzienne wyżywienie dziecka w Żłobku obejmująca koszty sporządzania posiłków wynosi 15,32 zł i ustalona jest zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawy nr 36/2024 z dnia 1.08.2024r. w sprawie ustalenia dziennej stawki opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku wchodzącym w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy, które podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Żłobku.
 - 2) Zapłata za wyżywienie dziecka w żłobku nastąpi na zasadach określonych w statucie Żłobka na rachunek bankowy Zespołu Żłobków m.st. Warszawy z dołu – do 20. dnia każdego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który następuje rozliczenie, co oznacza, że najpóźniej w tym dniu opłata powinna znajdować się na rachunku bankowym Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.
 - 3) Za czas opóźnienia w zapłacie przez Rodziców opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku, w terminie określonym w §4 ust. 1 pkt 2 naliczane będą odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 4) Nieterminowe opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku mogą stanowić podstawę do odmowy przedłużenia umowy na usługi świadczone przez Żłobek lub wypowiedzenia umowy przez Żłobek zgodnie z §5 ust. 6 pkt 2 lit. a.
 - 5) W przypadku zmiany wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku, Żłobek przedstawi Rodzicom do podpisu stosowny aneks do umowy.
 - 6) O zmianie wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku Rodzice zostaną niezwłocznie poinformowani przez Żłobek po jej wejściu w życie.
 - 7) Dzienna opłata za wyżywienie jest stała i nie dzieli się na poszczególne posiłki.
2. Dieta Eliminacyjna
 - 1) Wprowadzenie diety eliminacyjnej zleconej przez lekarza specjalistę będzie rozpatrywane indywidualnie i realizowane na podstawie zaświadczenia lekarskiego/ informacji od lekarza, w miarę możliwości Żłobka z tym zastrzeżeniem, że jeżeli zalecone przez lekarza specjalistę produkty spożywcze nie są ujęte w specyfikacji zamówień publicznych Żłobka, Rodzice dostarczają je na koszt własny.
 - 2) W przypadku dostarczania przez Rodzica produktów spożywczych niezbędnych do realizacji diety eliminacyjnej, opłata za wyżywienie nie podlega pomniejszeniu o wartość dostarczonych produktów.

Rozdział 4. Obowiązki umowy

§5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia, z zastrzeżeniem przerwy urlopowej i przerw związanych z remontami pomieszczeń.
2. Strony ustalają możliwość przedłużenia umowy na dalszy okres na podstawie aneksu do umowy stanowiącego podstawę do korzystania przez dziecko z usług Żłobka rozpoczynający się od dnia 1 września każdego roku jednak nie później niż do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
3. Pisemne oświadczenie o woli skorzystania z możliwości przedłużenia umowy na dalszy okres Rodzice zobowiązują się przedstawić w Żłobku najpóźniej w terminie ustalonym przez Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawy i podanym do wiadomości Rodziców.
4. Niezachowanie terminu doręczenia Żłobkowi oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu skutkuje utratą możliwości przedłużenia umowy na dalszy okres.
5. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić w każdym czasie za wzajemnym porozumieniem stron, dokonanym na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - 1) Rodzice z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia Żłobkowi oświadczenia o wypowiedzeniu;
 - 2) Żłobek z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia Rodzicom oświadczenia o wypowiedzeniu w przypadku:
 - a. opóźnienia w uregulowaniu przez Rodziców opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku lub innych obciążeń jeżeli obowiązek ich ponoszenia wynika z przepisów prawa przekraczającej 14 dni, przy czym przed złożeniem oświadczenia o wypowiedzeniu umowy z tej przyczyny Żłobek pisemnie wezwie Rodziców do uregulowania zaległości, wyznaczając ostateczny termin do jej zapłaty;

- b. przedłożenia przez Rodziców diagnozy lekarza specjalisty lub innego specjalisty np. psychologa, pedagoga, fizjoterapeuty o opóźnieniu w rozwoju motorycznym i psychicznym dziecka w stosunku do norm wieku rozwojowego, dysfunkcji u dziecka;
 - c. kiedy zachowania dziecka zagrażają jego bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych dzieci, wymagają dodatkowej opieki ze strony pracowników Żłobka, a Rodzice nie podejmują współpracy w zakresie konsultacji specjalistycznych lub terapii, a także kiedy podjęte wspólnie z Rodzicami działania nie przynoszą efektów mających pozytywny wpływ na zmianę zachowanie dziecka;
 - d. niedopełnienia przez Rodziców zobowiązań określonych w §3 ust. 3 pkt. 1 - 15 niniejszej umowy.
7. Niniejsza Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej pod rygorem nieważności na następujących zasadach:
- 1) Rodzice – w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Żłobek poprzedzone wezwaniem Żłobka do przystąpienia do należytego wykonywania Umowy;
 - 2) Żłobek – w przypadku:
 - a. nieprzerwanej nieobecności dziecka przez okres dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia, w którym dziecko powinno rozpocząć korzystanie z usług żłobka, chyba że Kierownik Żłobka zostanie poinformowany przez Rodzica o nieobecności dziecka przed upływem tego okresu,
 - b. nieprzerwanej nieobecności dziecka w Żłobku przez kolejne 15 dni roboczych, chyba, że Kierownik Żłobka zostanie poinformowany przez Rodzica o nieobecności dziecka przed upływem tego okresu.
8. W przypadku wejścia w życie przepisów nakładających na Strony inne obowiązki nieprzewidziane w niniejszej Umowie, Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o tych okolicznościach. Informacja Żłobka może zostać przekazana Rodzicom przez wywieszenie w Żłobku oraz drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w systemie służącym do rekrutacji do żłobków m.st. Warszawy.
9. Przekazanie przez Żłobek informacji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu wywołuje skutek przewidziany w przepisach, nakładających te obowiązki - analogiczny do zawarcia aneksu.

Rozdział 5. Organizacja pracy Żłobka

§ 6

- 1. Informacje o organizacji pracy placówki w okresie wakacyjnym lub przerwie związanej z remontami pomieszczeń, o których mowa w §5 ust.1, zostaną podane do wiadomości przez Kierownika Żłobka najpóźniej w terminie do 28 lutego, z zastrzeżeniem ust. 3.
- 2. Rodzice najpóźniej w terminie do 31 stycznia każdego roku obowiązywania umowy składają Kierownikowi Żłobka oświadczenie urlopowe, wskazując termin nieobecności dziecka w placówce w okresie wakacyjnym.
- 3. Żłobek zastrzega sobie prawo zaprzestania świadczeń (zamknięcie lub ograniczenie działalności Żłobka) w przypadku:
 - 1) awarii: sieci przesyłowych, urządzeń w budynku lub w lokalu;
 - 2) remontu: budynku, części budynku, części wspólnych budynku, lokalu lub części lokalu;
 - 3) innych przyczyn utrudniających lub uniemożliwiających sprawowanie opieki nad dziećmi.

Rozdział 6. Monitoring wizyjny

§ 7

- 1. Budynek żłobka jest objęty monitoringiem wizyjnym.
- 2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach monitoringu wizyjnego, w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), jest Zespół Żłobków m.st. Warszawy.
- 3. Administrator przetwarza dane osobowe
 - 1) w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy;
 - 2) zgodnie z przepisami prawa w tym ustawą o opiece nad dziećmi do lat 3.
- 4. Dostęp do danych osobowych mają upoważnieni pracownicy Administratora.
- 5. Administrator w uzasadnionych przypadkach udostępnia zapis nagrań z monitoringu zgodnie z wewnętrznymi procedurami przyjętymi w Zespole Żłobków.

Rozdział 7. Informacje końcowe

§8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §5 ust. 8 i 9 niniejszej umowy.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Warszawa, dnia

Warszawa, dnia

.....

.....

.....

Żłobek

Rodzice