

Załącznik nr 1

Czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka

Wyodrębnia się trzy grupy czynników ryzyka, które mogą wskazywać na zagrożenie pojawienia się przemocy:

Czynniki związane z dzieckiem	• nieplanowana/niechciana ciąża, • przedwczesny poród, • poród bez pomocy medycznej, • niska waga urodzeniowa, • powikłania okołoporodowe, • poród z ciąży bliźniaczej lub mnogiej, • krótkie przerwy pomiędzy kolejnymi porodami, długotrwały płacz, • nadmierne pobudzenie dziecka, • wiek dziecka (występowanie tzw. okresów krytycznych, w których jest większe prawdopodobieństwo pojawienia się pewnych rodzajów krzywdzenia), • przewlekłe choroby, choroby psychiczne, niepełnosprawność dziecka
Czynniki rodzinne, czyli cechy charakteryzujące funkcjonowanie rodziny oraz cechy poszczególnych jej członków	• nieobecność fizyczna lub psychiczna rodziców, • samotne rodzicielstwo, • autorytarny styl rodzicielstwa, • doświadczanie przez rodzica przemocy w dzieciństwie, • wychowywanie się rodzica w placówce opiekuńczo-wychowawczej np. domu dziecka lub w rodzinie zastępczej, • uzależnienia, • brak wsparcia rodzica przez osoby w (najbliższym) otoczeniu rodzica, • obecność niespokrewnionych osób dorosłych w rodzinie, • słaba kondycja psychiczna rodziców, • wysoki poziom stresu u rodziców, • trudności emocjonalne - konflikty, • kryzysy dotyczące członków rodziny rodzina zastępcza, • rodzina adopcyjna, • karalność rodzica, • choroby, w tym somatyczne i psychiczne, rodzica np. depresja, nowotwór, • niepełnosprawność innych (spokrewnionych) osób, • niepełnosprawność innych osób w miejscu zamieszkania dziecka

Czynniki związane ze środowiskiem społecznym:	• izolacja społeczna (ubogie kontakty rodziców z innymi osobami lub grupami oraz zamknięcie na relacje pozarodzinne), • ograniczone możliwości zaspokajania w rodzinie potrzeb materialnych i zdrowotnych, • złe warunki mieszkaniowe, • ubóstwo, • przemoc i patologia w najbliższym otoczeniu rodziny, • wcześniejsze podejrzenia dotyczące krzywdzenia dziecka np. przeprowadzenie procedury Niebieskich Kart, • rodzina, w której w przeszłości odebrano dzieci do placówki opiekuńczo-wychowawczej
--	---

Załącznik nr 2

Wzór rejestru naruszenia

LP	Imię i nazwisko dziecka	Imiona i nazwiska rodziców	Data naruszenia	Opis sytuacji	Podjęte działania	uwagi

Załącznik nr 3
Oświadczenia dla pracowników/personelu

Warszawa, dnia.....

Imię i nazwisko.....

Miejsce pracy.....

Stanowisko.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że zapoznałem/łam się ze Standardami ochrony dzieci przed krzywdzeniem w punktach dziennego opiekuna m.st. Warszawy i przyjmuję je do realizacji.

czytelny podpis

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 roku poz. 1802) – o:

- ☐ zatrudnienie
- ☐ realizację działalności związanej z wychowaniem, edukacją, opieką nad małoletnimi
- ☐ realizację praktyk, stażu, wolontariatu
- ☐ inne:

oświadczam, że:

w ostatnich 20 latach zamieszkiwałam/-em w państwie/-ach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

- ☐ NIE
- ☐ TAK

Jeśli TAK, to wymień państwa, w których zamieszkiwałaś/zamieszkiwałeś:

- 1..1.
- 1..2.
- 1..3.

Oświadczam, że jestem świadoma/-my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 roku poz. 1802) – o:

- ☐ zatrudnienie
- ☐ realizację działalności związanej z wychowaniem, edukacją, opieką nad małoletnimi
- ☐ realizację praktyk, stażu, wolontariatu
- ☐ inne:

oświadczam, że przebywałam/-em w państwie

Państwo to nie przewiduje sporządzenia informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi lub **nie prowadzi** Rejestru Karnego.

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

Oświadczam, że nie byłam/nie byłem prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/-em się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

Oświadczam, że jestem świadoma/-my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

Wzór protokołu ze spotkania z rodzicami

Data spotkania	
Adres punktu dziennego opiekuna	
Imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy sprawa	
Adres zamieszkania dziecka	
Imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych	
Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych (jeśli jest inny niż dziecka)	
Przyczyna interwencji (podejrzewana forma krzywdzenia)	
Imię i nazwisko osoby zawiadamiającej o podejrzeniu krzywdzenia	
Imiona i nazwiska oraz stanowisko/ rola uczestników spotkania	
Opis spotkania z rodzicami	
Dalsze działania zabezpieczające dziecko	
Podpisy uczestników spotkania	

Załącznik nr 6
Plan pomocy dziecku

Wzór planu pomocy dziecku, u którego podejrzewa się krzywdzenie w rodzinie

Okres objęty planem:	
Adres punktu dziennego opiekuna:	
Imiona i nazwiska opiekunów grupy do której uczęszcza dziecko:	
I. DANE DZIECKA	
Imię i nazwisko dziecka:	
Data urodzenia i miejsce urodzenia dziecka:	
Adres zamieszkania dziecka:	
II. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH	
Imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych:	
Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych:	
III. OPIS SYTUACJI RODZINNEJ DZIECKA	
	Matka
Imię i nazwisko, data urodzenia:	

Adres zamieszkania stałego lub pobytu czasowego:	
Stan cywilny:	
Sytuacja zdrowotna:	
Sytuacja zawodowa:	
IV. OPIS PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA	
Rodzaj podejrzewanej przemocy stosowanej wobec dziecka (właściwe zaznaczyć):	Psychiczna/ fizyczna/ zaniedbanie
Sygnały mogące świadczyć o stosowaniu przemocy wobec dziecka:	
V. DOTYCHCZASOWE DZIAŁANIA PODJĘTE PRZEZ PLACÓWKĘ	
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	• Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa; • Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/ rodziny; • Inny rodzaj interwencji, jaki?
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję), data interwencji	
VI. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE DZIECKO	
Cele działań	Sposoby realizacji

VII. ZALECENIA DO WSPÓŁPRACY ZE SPECJALISTYCZMI PLACÓWKAMI	
Specjalista/ nazwa instytucji	Powód zalecenia

Załącznik nr 6a

Wzór planu pomocy dziecku, u którego podejrzewa się krzywdzenie przez personel punktu dziennego opiekuna

Okres objęty planem:	
Adres punktu dziennego opiekuna:	
Imiona i nazwiska opiekunów grupy, do której uczęszcza dziecko:	
I. DANE DZIECKA	
Imię i nazwisko dziecka:	
Data urodzenia i miejsce urodzenia dziecka:	
Adres zamieszkania dziecka:	
II. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH	
Imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych:	
Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych:	
III. OPIS SYTUACJI RODZINNEJ DZIECKA	
	Matka
Imię i nazwisko, data urodzenia:	

Adres zamieszkania stałego lub pobytu czasowego:	
Stan cywilny:	
Sytuacja zdrowotna:	
Sytuacja zawodowa:	
IV. OPIS PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA	
Rodzaj podejrzewanej przemocy stosowanej wobec dziecka (właściwe zaznaczyć):	Psychiczna/ fizyczna/ zaniedbanie
Sygnały mogące świadczyć o stosowaniu przemocy wobec dziecka:	
V. DOTYCHCZASOWE DZIAŁANIA PODJĘTE PRZEZ PLACÓWKĘ	
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	• Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa; • Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/ rodziny; • Inny rodzaj interwencji, jaki?
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję), data interwencji	
VI. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE DZIECKO	
A. Praca z dzieckiem, którego sprawa dotyczy	
Cele działań	Sposoby realizacji

B. Praca z grupą dzieci, do której dziecko uczęszczało	
Cele działań	Sposoby realizacji
C. Praca z pracownikami danej grupy oraz pozostałymi pracownikami i personelem	
Cele działań	Sposoby realizacji
D. Współpraca z rodzicami	
Cele działań	Sposoby realizacji
VII. ZALECENIA DO WSPÓŁPRACY ZE SPECJALISTYCZNYMI PLACÓWKAMI	
Specjalista/ nazwa instytucji	Powód zalecenia

Załącznik nr 7

Wzór protokołu ze spotkania z pracownikiem lub personelem podejrzanym o krzywdzenie dziecka

Data spotkania	
Adres punktu dziennego opiekuna	
Imię i nazwisko pracownika lub członka personelu, który jest podejrzanym o krzywdzenie dziecka	
Adres zamieszkania pracownika lub członka personelu, który jest podejrzanym o krzywdzenie dziecka	
Numer telefonu pracownika lub członka personelu, który jest podejrzanym o krzywdzenie dziecka	
Imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy sprawa	
Adres zamieszkania dziecka	
Imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych	
Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych (jeśli jest inny niż dziecka)	
Przyczyna interwencji (podejrzewana rodzaj przemocy) oraz sygnały świadczące o podejrzeniu.	
Imię i nazwisko osoby zawiadamiającej o podejrzeniu krzywdzenia	

Imiona i nazwiska oraz stanowisko/ rola uczestników spotkania	
Opis spotkania pracownikiem	
Dalsze działania zabezpieczające dziecko	
Podpisy uczestników spotkania	

Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci

Nasze wartości

1. W naszych działaniach kierujemy się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków dzieci.
2. Dzielenie się zdjęciami i filmami z naszych aktywności służy celebrowaniu sukcesów dzieci, dokumentowaniu naszych działań i zawsze ma na uwadze bezpieczeństwo dzieci. Wykorzystujemy zdjęcia/nagrania pokazujące szeroki przekrój dzieci — chłopców i dziewczęta, dzieci w różnym wieku, o różnych uzdolnieniach, stopniu sprawności i reprezentujące, różne grupy etniczne.
3. Zgoda rodziców na wykorzystanie wizerunku ich dziecka jest tylko wtedy wiążąca, jeśli rodzice zostali poinformowani o sposobie wykorzystania zdjęć/nagrań i ryzyku wiążącym się z publikacją wizerunku.

Dbamy o bezpieczeństwo wizerunków dzieci poprzez:

1. Pytanie o pisemną zgodę rodziców na robienie i publikowanie zdjęć/nagrań.
2. Udzielenie wyjaśnień, do czego wykorzystamy zdjęcia/nagrania i w jakim kontekście, jak będziemy przechowywać te dane i jakie potencjalne ryzyko wiąże się z publikacją zdjęć/nagrań online.
3. Unikanie podpisywania zdjęć/nagrań informacjami identyfikującymi dziecko z imienia i nazwiska. Jeśli konieczne jest podpisanie dziecka używamy tylko imienia.
4. Rezygnację z ujawniania jakichkolwiek informacji wrażliwych o dziecku dotyczących m.in. stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem dziecka.
5. Zmniejszenie ryzyka kopiowania i nieestosownego wykorzystania zdjęć/nagrań dzieci poprzez przyjęcie zasad:
 - wszystkie dzieci znajdujące się na zdjęciu/nagranie muszą być ubrane, a sytuacja zdjęcia/nagrania nie jest dla dziecka poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście, zdjęcia/nagrania dzieci powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiać dzieci w grupie, a nie pojedyncze osoby.
6. Rezygnację z publikacji zdjęć dzieci, nad którymi nie sprawujemy już opieki, jeśli one lub ich rodzice nie wyrazili zgody na wykorzystanie zdjęć po odejściu z placówki.
7. Przyjęcie zasady, że wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci należy rejestrować i zgłaszać Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa danych osobowych dzieci.

Rejestrowanie wizerunków dzieci do prywatnego użytku

W sytuacjach, w których rodzice rejestrują wizerunki dzieci do prywatnego użytku, informujemy na początku każdego z tych wydarzeń o tym, że:

1. Wykorzystanie, przetwarzanie i publikowanie zdjęć/nagrań zawierających wizerunki dzieci i osób dorosłych wymaga udzielenia zgody przez te osoby, w przypadku dzieci — przez ich rodziców.
2. Zdjęcia lub nagrania zawierające wizerunki dzieci nie powinny być udostępniane w mediach społecznościowych ani na serwisach otwartych, chyba że rodzice tych dzieci wyrażą na to zgodę.
3. Przed publikacją zdjęć/nagrań online zawsze warto sprawdzić ustawienia prywatności, aby upewnić się, kto będzie mógł uzyskać dostęp do wizerunku dziecka.

Rejestrowanie wizerunku dzieci przez osoby trzecie i media:

1. Jeśli przedstawiciele mediów lub dowolna inna osoba będą chcieli zarejestrować organizowane przez nas wydarzenie i opublikować zebrany materiał, muszą zgłosić taką prośbę wcześniej i uzyskać zgodę Dyrektora Zespołu Żłobków. W takiej sytuacji upewniamy się, że rodzice udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich dzieci. Oczekujemy informacji o:
 - imieniu, nazwisku i adresie osoby lub redakcji występującej o zgodę,
 - uzasadnieniu potrzeby rejestrowania wydarzenia oraz informacji, w jaki sposób i w jakim kontekście zostanie wykorzystany zebrany materiał,
 - podpisanej deklaracji o zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym
2. Pracownikom instytucji nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów i osobom nieupoważnionym utrwalania wizerunku dziecka na terenie instytucji bez pisemnej zgody rodzica oraz bez zgody Dyrektora Zespołu Żłobków.
3. Pracownicy nie kontaktują przedstawicieli mediów z dziećmi, nie przekazują mediom kontaktu do rodziców dzieci i nie wypowiadają się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego rodzica. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy pracownik jest przekonany, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.
4. W celu realizacji materiału medialnego Dyrektor Zespołu Żłobków może podjąć decyzję o udostępnieniu wybranych pomieszczeń instytucji dla potrzeb nagrania. Dyrektor Zespołu Żłobków podejmując taką decyzję poleca przygotowanie pomieszczenia w taki sposób, aby uniemożliwić rejestrowanie przebywających na terenie placówki dzieci.

Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka

Jeśli dzieci, rodzice nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku dziecka, będziemy respektować ich decyzję. Z wyprzedzeniem ustalimy z rodzicami dziećmi, w jaki sposób osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować dziecko, aby nie utrzymywać jego wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych.

Rozwiązanie, jakie przyjmujemy, nie będzie wykluczające dla dziecka, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany.

Przechowywanie zdjęć i nagrań

Przechowujemy materiały zawierające wizerunek dzieci w sposób zgodny z prawem i bezpieczny dla dzieci:

1. Nośniki analogowe zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w folderze chronionym z dostępem ograniczonym do osób uprawnionych przez instytucję.
2. Nośniki będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji i/lub okres ustalony przez placówkę w polityce ochrony danych osobowych.
3. Nie przechowujemy materiałów elektronicznych zawierających wizerunki dzieci na nośnikach nieszyfrowanych ani mobilnych, takich jak telefony komórkowe i urządzenia z pamięcią przenośną (np. pendrive).
4. Nie wyrażamy zgody na używanie przez pracowników osobistych urządzeń rejestrujących (tj. telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery) w celu rejestrowania wizerunków dzieci.
5. Jedynym sprzętem, którego używamy jako instytucja, są urządzenia rejestrujące należące do instytucji.

Wzór wniosku o wgląd w sytuację dziecka i rodziny

Warszawa, dnia _____

Znak sprawy:

Sąd Rejonowy w

Wydział Rodzinny i Nieletnich

.....

(adres Sądu - Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na
miejsce zamieszkania dziecka)

Wnioskodawca:

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej (i nazwa instytucji)

adres do korespondencji:

Uczestnicy postępowania:

imiona i nazwiska rodziców dziecka

ul.

adres zamieszkania

rodzice małoletniego:

imię i nazwisko dziecka

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego (*imię i nazwisko
dziecka, adres zamieszkania*) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

*Tutaj należy opisać niepokojące sytuacje, co sprawiło, że zdecydowaliśmy się na podjęcie interwencji, dlaczego
uważamy, że dobro dziecka jest zagrożone.*

Można też zamieścić informacje o osobach, które były/są świadkami niepokojących zdarzeń.

.....

podpis składającego wniosek