

Załącznik do  
Zarządzenia nr 60/2026  
Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawy  
z dnia 17 lipca 2026 r.

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ORGANIZOWANYM PRZEZ  
ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW M.ST. WARSZAWY DLA OPIEKUNÓW DZIECI W WIEKU DO LAT 3 I DZIENNYCH  
OPIEKUNÓW  
(„Regulamin”)**

**I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zakres tematyczny szkolenia, zwanego dalej „Szkoleniem”, jest zgodny z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw rodziny określającym zakres programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym oraz dziennego opiekuna, w jego aktualnym brzmieniu.
2. Organizatorem Szkolenia jest Zespół Żłobków m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie ul. Belgijska 4, 02-511 Warszawa („Organizator” lub „Zespół”).
3. Szkolenie odbywa się w terminach, formach i miejscach wskazanych przez Organizatora.
4. Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Szkoleniu i obowiązuje wszystkich Uczestników. Akceptacja Regulaminu odbywa się przez złożenie oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Organizator zobowiązuje się przeprowadzić Szkolenie zgodnie z programem szkoleniowym zatwierdzonym przez ministra właściwego do spraw rodziny Organizator zapewnia Uczestnikom materiały szkoleniowe.
6. Oficjalna strona internetowa Szkolenia znajduje się pod adresem: <https://zlobki.waw.pl/akademia>
7. Oficjalna platforma e-learningowa Moodle przeznaczona dla Uczestników Szkolenia znajduje się pod adresem: <https://szkolenia.zlobki.waw.pl>. Korzystanie z platformy odbywa się zgodnie z Regulaminem korzystania z platformy e-learningowej, który zostanie opublikowany na platformie lub przekazany Uczestnikom w inny przyjęty przez Organizatora sposób.

**II WARUNKI UCZESTNICTWA I PROCES KWALIFIKACJI UCZESTNIKÓW**

1. Uczestnikami Szkolenia w szczególności mogą być osoby, które nie posiadają uprawnień do pracy z dziećmi w instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i spełniają warunki określone w Regulaminie.
2. Zgłoszenia udziału należy dokonać poprzez poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej <https://zlobki.waw.pl/akademia>. Zgłoszenia zawierające błędy lub niekompletne Organizator może pozostawić bez rozpatrzenia.
3. Organizator informuje, że wartość szkolenia stanowi przychód dla Uczestnika. Kandydat do udziału w Szkoleniu jest zobowiązany do podania nazwy i dokładnego adresu właściwego dla niego urzędu skarbowego.
4. Kandydatom niemającym możliwości skorzystania z internetu, Organizator umożliwia złożenie aplikacji drogą elektroniczną w swojej siedzibie w Warszawie przy ul. Belgijskiej 4 (od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00).
5. Kwalifikacja kandydatów na szkolenie odbywa się w trzech etapach:
  - a) etap pierwszy – spełnienie warunków formalnych, określonych w ust. 7,
  - b) etap drugi – rozmowa kwalifikacyjna,

- c) etap trzeci – kwalifikacja uczestników z listy rezerwowej w przypadku zwolnienia miejsc na Szkolenie.
6. Proces kwalifikacji uczestników przeprowadza komisja rekrutacyjna. Komisja dokonuje oceny zgłoszeń na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie oraz sporządza listę osób zakwalifikowanych do udziału w Szkoleniu.
7. Warunkiem zaliczenia pierwszego etapu kwalifikacji i dopuszczenia do rozmowy kwalifikacyjnej jest łączne spełnienie następujących wymagań:
- 1) posiadanie przynajmniej wykształcenia średniego. Spełnienie warunku kandydat dokumentuje w następujący sposób:
    - a) osoby posiadające obywatelstwo polskie zobowiązane są do przedłożenia do wglądu w procesie kwalifikacji na Szkolenie świadectwa poświadczającego posiadanie minimum średniego wykształcenia,
    - b) osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zobowiązane są do przedłożenia do wglądu w procesie kwalifikacji na Szkolenie:
      - aa) świadectwa poświadczającego posiadanie minimum średniego wykształcenia oraz tłumaczenie przysięgłe świadectwa na język polski,
      - bb) certyfikatu znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B1, wydanego przez Państwową Komisję do Spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999 r. o języku polskim, z zastrzeżeniem lit. c;
    - c) osoba, o której mowa w ust. 4 lit. b, będąca absolwentem szkoły wyższej, która ukończyła studia w języku polskim, albo szkoły ponadgimnazjalnej lub szkoły ponadpodstawowej, która posiada świadectwo dojrzałości z placówki działającej w systemie edukacji Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast certyfikatu, o którym mowa w ust. 4 lit. bb może przedłożyć do wglądu oryginał świadectwa dojrzałości lub dyplomu ukończenia szkoły wyższej, jeżeli z tych dokumentów wynika znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie B1;
  - 2) złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem szkoleń oraz Regulaminem praktyk, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 3) złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu – w przypadku uczestników biorących udział w 80-godzinny szkoleniu uzupełniającym na opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym.
8. Do etapu drugiego zostaną zakwalifikowani wyłącznie kandydaci, którzy spełnią warunki określone w ust. 7. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani przez Organizatora.
- Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest ocena predyspozycji osobowościowych, społecznych i komunikacyjnych kandydata do wykonywania zadań opiekuna dziecięcego, motywacji do udziału w szkoleniu, zgodności celów rozwojowych i zawodowych z tematyką szkolenia i zakładanymi efektami szkolenia, gotowości kandydata do aktywnego uczestnictwa w zajęciach i realizacji zadań edukacyjnych oraz możliwości wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności w praktyce (profil kompetencyjny oraz kryteria oceny stanowią załącznik nr 3 do Regulaminu).
- Rozmowa kwalifikacyjna nie sprawdza specjalistycznej wiedzy pedagogicznej ani medycznej, lecz gotowość kandydata do pracy z małym dzieckiem oraz jego potencjał rozwojowy.
9. Rozmowa kwalifikacyjna oceniana jest punktowo zgodnie z kryteriami określonymi w załączniku nr 3 do Regulaminu. Kandydat może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

10. Do udziału w Szkoleniu kwalifikowani są kandydaci, którzy podczas rozmowy kwalifikacyjnej uzyskają co najmniej 75% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Kandydat, który uzyska ocenę „niewystarczająca” w którymkolwiek z ocenianych obszarów, nie może zostać zakwalifikowany do Szkolenia, niezależnie od łącznej liczby uzyskanych punktów.
12. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o kolejności na liście uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
13. Kandydaci, którzy po etapie drugim nie zostaną zakwalifikowani do udziału w Szkoleniu z powodu ograniczonej liczby miejsc, mogą wziąć udział w trzecim etapie kwalifikacji. Komisja kwalifikacyjna sporządzi listę rezerwową według liczby punktów uzyskanych podczas procesu rekrutacji. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Szkoleniu na jego miejsce zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.
14. Decyzja Organizatora o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu kandydata do udziału w Szkoleniu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
15. Osoby niebędące pracownikami Zespołu, oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby w ciągu 12 miesięcy po uzyskaniu certyfikatu o ukończeniu Szkolenia podjąć zatrudnienie w żłobku lub klubie dziecięcym lub w punkcie dziennego opiekuna na terenie m.st. Warszawy.

### **III OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z ZAKWALIFIKOWANIEM NA SZKOLENIE**

1. W ramach Szkolenia Uczestnik zobowiązuje się do:
  - a) udziału w zajęciach w wyznaczonej formie: stacjonarnej, e-learningowej lub on-line,
  - b) udziału w zajęciach, o których mowa w lit. a, z zastrzeżeniem, że dopuszczalna liczba godzin nieobecności podczas zajęć w formie stacjonarnej wynosi:
    - w przypadku 280-godzinnego Szkolenia: 25
    - w przypadku 80-godzinnego Szkolenia: 10
    - w przypadku 160-godzinnego Szkolenia: 16
    - w przypadku 40-godzinnego Szkolenia: 5,
  - c) uczestniczenia w Szkoleniu online z wykorzystaniem sprzętu IT tj. komputera/laptopa z dostępem do internetu, głośnikiem i kamerą zapewnionymi we własnym zakresie,
  - d) zaliczenia materiału z zajęć odbywających się w formie e-learningowej i on-line na poziomie min. 75%,
  - e) przystąpienia do egzaminu z części teoretycznej w formie każdorazowo określonej przez Organizatora oraz uzyskania wyniku pozytywnego na poziomie co najmniej 75% możliwych do uzyskania punktów,
  - f) rozpoczęcia praktyk w terminie maksymalnie 30 dni po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu pisemnego, w wymiarze:
    - 80 godzin zegarowych przy udziale w Szkoleniu *Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym 280 godzin;*
    - 30 godzin zegarowych przy udziale w Szkoleniu *Dzienny opiekun 160 godzin.*
2. Do egzaminu z części teoretycznej może przystąpić uczestnik, który:
  - a. nie przekroczył dopuszczalnej liczby godzin nieobecności, o której mowa w ust. 1 lit. b,
  - b. uzyskał pozytywny wynik na poziomie co najmniej 75% możliwych do uzyskania punktów z zajęć odbywających się w formie e-learningowej i on-line.

3. Zasady odbywania praktyk zawodowych określa *Regulamin odbywania praktyk zawodowych w ramach szkoleń dla opiekunów dzieci w wieku do lat 3 i dziennych opiekunów*, stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu.

#### **IV REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W SZKOLENIU**

1. Przed rozpoczęciem Szkolenia Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. O rezygnacji z udziału w Szkoleniu należy poinformować Organizatora pisemnie lub mailowo.
3. Rezygnację należy złożyć osobiście w siedzibie Organizatora lub wysłać na adres poczty elektronicznej [szkolenia-zz@zlobki.waw.pl](mailto:szkolenia-zz@zlobki.waw.pl) najpóźniej na 4 dni robocze (tj. dni inne niż soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy) przed planowanym terminem rozpoczęcia Szkolenia.

#### **V WARUNKI UKOŃCZENIA SZKOLENIA**

1. Warunkami ukończenia Szkolenia są łącznie:
  - a) obecność na zajęciach stacjonarnych z uwzględnieniem dopuszczalnej liczby godzin nieobecności wskazanej w Rozdziale IV, ust. 1 lit. b odpowiednio,
  - b) pozytywna ocena na poziomie co najmniej 75% możliwych do uzyskania punktów z zajęć odbywających się w formie e-learningowej i on-line uzyskana przed przystąpieniem do egzaminu pisemnego,
  - c) pozytywna ocena na poziomie co najmniej 75% możliwych do uzyskania punktów z egzaminu z części teoretycznej,
  - d) w przypadku 280-godzinnego Szkolenia dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym i 160-godzinnego Szkolenia dla dziennego opiekuna dodatkowo odbycie praktyk w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna w wymiarze określonym w Rozdziale IV ust. 1 pkt. f Regulaminu.
2. Certyfikat, który potwierdza zdobycie kwalifikacji w zawodzie opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym lub dziennego opiekuna wydawany jest Uczestnikowi, który spełnił łącznie warunki określone w ust. 1 lit a – c oraz uzyskał zaliczenie praktyk, o których mowa w ust. 1 lit. d, od opiekuna praktyk i przełożonego.
3. Jeżeli Uczestnik spełnił warunki określone w ust. 1 lit a – c i nie uzyskał zaliczenia praktyk od opiekuna praktyk i/lub przełożonego, nie otrzymuje certyfikatu, który potwierdza zdobycie kwalifikacji w zawodzie opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym lub dziennego opiekuna.
4. W przypadku zajęć pn. *Podstawy medycyny ratunkowej – udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej dziecku* warunkiem uzyskania certyfikatu poświadczającego uczestnictwo w szkoleniu jest obecność na 100% godzin szkoleniowych przewidzianych dla tego przedmiotu.

#### **VI ODPLATNOŚĆ ZA SZKOLENIE**

1. Szkolenie jest nieodpłatne, zastrzeżeniem ust. 2-6.
2. Jeżeli Uczestnik nie ukończy Szkolenia zgodnie z Rozdziałem VI ust. 1 Regulaminu lub w terminie wskazanym przez Organizatora, będzie zobowiązany zwrócić Organizatorowi koszt zajęć edukacyjnych w wysokości:
  - a) 1 835,00 zł w przypadku zakwalifikowania na 280-godzinne Szkolenie dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym,

- b) 720,00 zł w przypadku 80-godzinnego Szkolenia uzupełniającego dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym,
  - c) 1 170,00 zł w przypadku 160-godzinnego Szkolenia dla dziennego opiekuna,
  - d) 360,00 zł w przypadku 40-godzinnego Szkolenia uzupełniającego dla dziennego opiekuna,
- w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
3. W zakresie zasad uczestniczenia w Szkoleniu osób będących pracownikami Zespołu obowiązuje Kodeks pracy.
  4. Uczestnik będący pracownikiem Zespołu powinien złożyć przed rozpoczęciem Szkolenia wnioski o podnoszenie kwalifikacji zawodowych, zgodnie z odrębnym zarządzeniem Dyrektora Zespołu w sprawie nadania regulaminu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
  5. Organizator Szkolenia może żądać zawarcia z Uczestnikiem będącym pracownikiem Zespołu, umowy, o której mowa w art. 103<sup>4</sup> Kodeksu pracy.
  6. Należność z tytułu zwrotu kosztów Szkolenia może zostać umorzona w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności gdy ściąganie należności zagraża egzystencji dłużnika. Umorzenie może nastąpić, jeżeli podstawy do udzielenia ulgi potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku kierowanego do Dyrektora Zespołu.

## **VII PRAWO DO ODWOŁANIA SZKOLENIA LUB DOKONANIA ZMIAN W HARMONOGRAMIE SZKOLENIA**

1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania całego Szkolenia lub określonych zajęć w planowanym terminie lub formie, w szczególności z przyczyn od niego niezależnych (np. zdarzenie noszące cechy siły wyższej, choroba osoby prowadzącej zajęcia, zbyt mała liczba Uczestników, ograniczenia nałożone przez organy władzy). W przypadku odwołania Szkolenia lub zajęć, Organizator poinformuje o formie i nowych ich terminach, jeśli podejmie decyzję o organizacji Szkolenia w innym terminie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu, formy lub miejsca zajęć. O zmianie terminu, formy lub miejsca szkolenia Uczestnik zostanie powiadomiony za pomocą poczty elektronicznej najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia, chyba że zmiany ww. nastąpią niezależnie od Organizatora i nie będzie możliwe dotrzymanie powyższego terminu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany formy prowadzenia zajęć stacjonarnych na zajęcia w formie on-line oraz zajęć w formie online na zajęcia stacjonarne w dowolnym momencie trwania Szkolenia.
4. W uzasadnionych przypadkach Organizator może odstąpić od procedur opisanych w Regulaminie w rozdziałach II, III, IV oraz VII.

## **VIII PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Kandydaci na Szkolenie wraz z wypełnieniem formularza zgłoszeniowego wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Organizatora w celu rekrutacji na Szkolenie i uczestnictwa w Szkoleniu.
2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119 z 4 maja 2016 r.) – RODO oraz innym przepisom prawa powszechnie obowiązującego, przetwarzanych w Zespole jest Dyrektor Zespołu Żłobków m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Belgijskiej 4.

3. Uczestnikom przysługuje prawo do wglądu w treść swoich danych osobowych, do dokonania ich zmiany oraz żądania ich usunięcia.

## **IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Organizator informuje, że zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 opiekunem w żłobku lub klubie dziecięcym i dziennym opiekunem może być osoba, która:
  - a) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystywaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze,
  - b) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne i przedłoży informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
  - c) w przypadku gdy w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwała poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej złoży stosowne oświadczenie oraz jednocześnie przedłoży informację z rejestrów karnych państw zamieszkania, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa powyżej nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedłoży informację z rejestru karnego tego państwa,
  - d) w przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w lit. c, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, złoży oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi,
  - e) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
  - f) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,
  - g) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
2. Uzyskanie certyfikatu ze Szkolenia daje kwalifikacje do pracy w zawodzie opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym oraz dziennego opiekuna, w zależności od ukończonego Szkolenia. Organizator informuje, że możliwość zatrudnienia w zawodzie opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym lub w zawodzie dziennego opiekuna jest uzależniona od spełnienia warunków przewidzianych w przepisach prawa, a sam certyfikat ze Szkolenia nie jest wystarczający do zatrudnienia.

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Szkolenia.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają trybu właściwego dla jego nadania.

Załączniki do Regulaminu uczestnictwa w szkoleniu organizowanych przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy dla opiekunów dzieci w wieku do lat 3 i dziennych opiekunów:

- Załącznik nr 1 – oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem
- Załącznik nr 2 – oświadczenie uczestnika 80-godzinnego szkolenia
- Załącznik nr 3 – Profil kompetencyjny oraz kryteria oceny
- Załącznik nr 4 – Regulamin odbywania praktyk zawodowych w ramach szkoleń dla opiekunów dzieci w wieku do lat trzech i dziennych opiekunów organizowanych w Zespole Żłobków m.st. Warszawy



Załącznik nr 1  
do Regulaminu uczestnictwa w szkoleniu  
organizowanym przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy  
dla opiekunów dzieci w wieku do lat 3 i dziennych  
opiekunów

.....

*Imię i nazwisko Uczestnika*

### Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się z *Regulaminem uczestnictwa w Szkoleniu organizowanym przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy dla opiekunów dzieci w wieku do lat 3 i dziennych opiekunów*, w tym z *Regulaminem odbywania praktyk zawodowych zorganizowanych w Zespole Żłobków m.st. Warszawy w ramach szkoleń dla opiekunów dzieci w wieku do lat 3 i dziennych opiekunów*.

Oświadczam, że:

- przyjmuję do wiadomości i akceptuję warunki zawarte w w/w Regulaminach,
- zobowiązuję się do przestrzegania postanowień wyżej wskazanych Regulaminów.

Warszawa, dnia .....

.....

czytelny podpis



Załącznik nr 2  
do Regulaminu uczestnictwa w szkoleniu  
organizowanym przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy  
dla opiekunów dzieci w wieku do lat 3 i dziennych  
opiekunów

.....

*Imię i nazwisko Uczestnika*

#### **Oświadczenie Uczestnika 80-godzinnego szkolenia uzupełniającego**

W związku z udziałem w 80-godzinnym Szkoleniu uzupełniającym dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym oświadczam, że nie pracowałam/-em z dziećmi do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed zgłoszeniem na szkolenie organizowane przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy.

Warszawa, dnia .....

.....

czytelny podpis