

Regulamin odbywania praktyk opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych w Zespole Żłobków m.st. Warszawy

I Definicje pojęć

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- a) instytucji, zwanym również kierującym na praktyki – należy przez to rozumieć instytucję szkolącą, w której praktykant odbywa naukę i która w ramach programu kształcenia kieruje osobę do odbycia praktyk w wymiarze i zakresie określonych w programie kształcenia,
- b) kierownikowi, – należy przez to rozumieć kierownika żłobka wchodzącego w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy, koordynującego proces realizacji praktyk w żłobku,
- c) opiekunie praktyk – należy przez to rozumieć pracownika Zespołu Żłobków m.st. Warszawy zatrudnionego na stanowisku opiekuńczym, posiadającego kwalifikacje, o których mowa w art. 16 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj. pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub który ukończył studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza, wyznaczonego do sprawowania nadzoru nad przebiegiem praktyk oraz merytorycznego wsparcia praktykanta,
- d) placówce – żłobek m.st. Warszawy lub punkt dziennego opiekuna wchodzący w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy,
- e) pracownikowi DROiJW – należy przez to rozumieć pracownika Działu Rozwoju Opieki i Jakości Wsparcia koordynującego proces realizacji praktyk w punkcie dziennego opiekuna,
- f) praktykach – należy przez to rozumieć zajęcia o charakterze praktycznej nauki, w czasie których uczestnik nabywa umiejętności praktyczne z zakresu opieki, wychowania i edukacji dzieci w wieku do lat 3, z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, w tym praktyki zawodowe, studenckie, asystenckie,
- g) praktykancie – należy przez to rozumieć osobę skierowaną przez instytucję do odbycia praktyk,
- h) programie praktyk – należy przez to rozumieć informację instytucji o oczekiwanych efektach praktyk z wyszczególnieniem obszarów praktycznej nauki, które są wymagane do zaliczenia zajęć praktycznych,
- i) punkcie dziennego opiekuna – należy przez to rozumieć lokal, w którym dzienny opiekun świadczy usługi opiekuńcze dzieciom do lat 3 na terenie m.st. Warszawy,
- j) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin odbywania praktyk opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych w Zespole Żłobków m.st. Warszawy,
- k) skierowaniu – należy przez to rozumieć dokument dostarczony przez praktykanta określający liczbę godzin praktyk, obszar kształcenia,
- l) Zespole, zwanym również organizatorem praktyk – należy przez to rozumieć Zespół Żłobków m.st. Warszawy,
- m) żłobku – należy przez to rozumieć żłobek wchodzący w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.

II Zakres regulacji. Przedmiot, cel, zakres i sposób kształcenia praktycznego

1. Regulamin odbywania praktyk w Zespole określa organizację i tok praktyk oraz związane z nią prawa i obowiązki stron, a także warunki wystawienia opinii i/lub oceny po praktykach.
2. Ogólnym celem praktyk opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych jest nabycie umiejętności praktycznych, poszerzenie wiedzy o zagadnieniach praktycznych z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej z zakresu zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych wspomagających rozwój dziecka w wieku do lat 3, w rzeczywistych warunkach pracy oraz kształtowanie wzorcowej postawy zawodowej.
3. Praktyki w zakresie godzin i obszarów wiedzy praktycznej oraz oczekiwanych efektów praktyk są realizowane zgodnie z założeniami programowymi kierunku nauki określonymi w skierowaniu lub zakresie programowym, przekazanym przez instytucję/praktykanta. Zespół zastrzega sobie prawo do poszerzenia zakresu programowego praktyk o standardy opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3, wymagane przepisami prawa oraz aspekty wskazane w Rozdziale IV ust. 3 i inne treści opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjne o charakterze praktycznym, jeśli w programie praktyk nie zostały one uwzględnione.
4. Praktyki odbywają się w terminach wskazanych przez Zespół, z wyłączeniem września, który jest miesiącem adaptacji dzieci do nowego środowiska i otoczenia.
5. Praktyki odbywają się na podstawie zgody Dyrektora Zespołu w placówce wskazanej przez Dyrektora Zespołu, po dokonanej analizie możliwości przeprowadzenia praktyk z kierownikiem danej placówki.
6. Organizację praktyk w Zespole koordynuje Dział Edukacji i Ewaluacji Zespołu.

III Obowiązki praktykanta

1. Przed rozpoczęciem praktyk praktykant:
 - a) składa wnioski o umożliwienie odbycia praktyk w sekretariacie Zespołu zawierający:
 - skierowanie do odbycia praktyk, w celu uzyskania zgody Dyrektora Zespołu,
 - program praktyk otrzymany z instytucji,
 - harmonogram praktyk,
 - wskazanie terminu oraz preferowanego miejsca odbywania praktyk,
 - b) przekazuje dane osobowe:
 - celem wydania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, w tym imienia, nazwiska oraz numeru PESEL i/lub
 - dane umożliwiające weryfikację praktykanta w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, tj. imienia, nazwiska, numeru PESEL, nazwiska rodzowego.
 - c) przedkłada pracownikowi Zespołu przed rozpoczęciem odbywania praktyk informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,

- d) posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada Organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,
 - e) składa pracownikowi Zespołu oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, stanowiącego załącznik nr 1a do Regulaminu, oraz jednocześnie przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa powyżej nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, praktykant przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa,
 - f) w przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w Rozdziale II ust. 1 lit. d i e, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, praktykant składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 1b, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi,
 - g) nieposiadający obywatelstwa polskiego zobowiązany jest do przedłożenia do wglądu certyfikatu znajomości języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej A2 wydanego przez Państwową Komisję do Spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999 r. o języku polskim, z zastrzeżeniem lit. h,
 - h) który ukończył studia w języku polskim lub który posiada świadectwo dojrzałości z placówki działającej w systemie edukacji Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast certyfikatu, o którym mowa w pkt. i może przedłożyć kopię świadectwa dojrzałości lub kopię dyplomu ukończenia szkoły wyższej, jeżeli z tych dokumentów wynika znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie A2,
2. Zespół pobiera informacje, o których mowa pod lit. b, o ile nie jest w posiadaniu tych danych.
3. Informacje, wymienione w Rozdziale III ust. 1 lit. b-h i ust. 2 przechowuje się w postaci wydruku lub kopii poświadczonej za zgodność z przedłożonym dokumentem w dokumentacji praktykanta, a oświadczenie wymienione w Rozdziale III ust. 5 lit. b przechowuje się w oryginale tamże.
4. Dyrektor Zespołu zastrzega sobie możliwość skierowania praktykanta do innej placówki, niż ta wskazana we wniosku, skierowaniu lub jeżeli praktykant jest pracownikiem Zespołu – w umowie o pracę pracownika,
5. W dniu rozpoczęcia odbywania praktyk praktykant:
- a) zgłasza się w placówce w terminie wskazanym w zgodzie Dyrektora Zespołu na odbycie praktyk wraz z następującym kompletem dokumentów:
 - dowodem osobistym,

- negatywnym wynikiem badań na nosicielstwo Salmonella i Shigella (badania do celów sanitarno-epidemiologicznych) – z wyłączeniem praktyk obserwacyjnych, które zgodnie z programem nie uwzględniają bezpośredniego, stałego i bliskiego kontaktu praktykanta z żywnością lub innymi osobami,
 - potwierdzeniem posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej na czas trwania praktyk,
 - skierowaniem,
 - dziennikiem praktyk lub innym dokumentem z instytucji, który stanowić będzie potwierdzenie odbycia praktyk i podstawę do wystawienia opinii i/lub oceny, o ile kierujący na praktykę wymaga prowadzenia takiej dokumentacji,
 - harmonogramem praktyk oraz listą obecności;
- b) zapoznaje się z i zobowiązuje się przestrzegać standardów pracy i aktów prawnych obowiązujących w Zespole, w szczególności:
- Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem obowiązującej w Zespole oraz przechodzi szkolenie z Polityki,
 - Misji i Wizji Zespołu,
 - statutu żłobka, o ile dotyczy,
 - regulaminu organizacyjnego placówki,
 - standardów pracy pedagogicznej,
 - Polityki Ochrony Danych Osobowych w Zespole i zasad zachowania poufności danych osobowych,
 - zasad BHP i Ppoż. obowiązujących w placówce,
 - niniejszego regulaminu praktyk
- i składa stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
- c) ma obowiązek posiadać własną odzież zamienną i obuwie.
6. Praktykant zatrudniony w Zespole:
- a) może zostać skierowany do żłobka zlokalizowanego w dzielnicy m.st. Warszawy wskazanego w umowie o pracę pracownika, innego niż podstawowe miejsce wykonywania obowiązków służbowych,
 - b) odbywa praktyki w godzinach pracy zgodnych z harmonogramem czasu pracy ustalonym z bezpośrednim przełożonym i harmonogramem praktyk, jeśli zatrudniony jest na stanowisku młodszego opiekuna, opiekuna lub starszego opiekuna, o ile zadania wykonywane w ramach praktyk nie kolidują z wykonywaniem przez pracownika obowiązków służbowych,
 - c) odbywa praktyki w czasie urlopu bezpłatnego, udzielonego na podstawie art. 103⁶ Kodeksu pracy, jeśli zatrudniony jest na stanowisku innym niż wymienione w Rozdziale III, ust. 6 lit. b, zgodnie z harmonogramem praktyk,
 - d) pracownik wskazany w Rozdziale III, ust. 6 lit. c może odbyć praktyki w swoich godzinach pracy zgodnych z harmonogramem czasu pracy, pod warunkiem, że uzyska na to zgodę przełożonego oraz, że praktyki odbędą się w placówce innej niż wskazana w umowie o pracę pracownika jako główne miejsce wykonywania pracy.
7. W czasie odbywania praktyk praktykant:
- a) podlega służbowo i organizacyjnie kierownikowi żłobka / pracownikowi DROiJW oraz wyznaczonemu opiekunowi praktyk,
 - b) zgłasza każdorazowo nieobecność kierownikowi żłobka / pracownikowi DROiJW i odpracowuje ją po ustaleniu terminu,

- c) nie może zmieniać samodzielnie terminu odbywania praktyk, a także nie może opuszczać praktyk, z zastrzeżeniem lit. b,
 - d) współpracuje z personelem placówki, w szczególności z opiekunem praktyk,
 - e) jest zobowiązany dbać o powierzone stanowisko pracy, sprzęt i mienie,
 - f) w razie zauważonego zagrożenia lub wypadku, a także wszelkich przejawów krzywdzenia dziecka ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt kierownikowi żłobka / pracownikowi DROiJW ,
 - g) powinien wyciszyć telefon lub pozostawić telefon w miejscu wyznaczonym przez kierownika żłobka / pracownika DROiJW ,
 - h) ma prawo do przerwy w ustalonym z kierownikiem żłobka / pracownikiem DROiJW czasie i miejscu,
 - i) bierze udział we wszystkich aktywnościach organizowanych na terenie placówki, w której odbywa praktyki, tj. szkolenia, warsztaty, imprezy okolicznościowe itp.,
 - j) powtarza wiadomości teoretyczne oraz systematycznie przygotowuje się do praktyk,
 - k) dba o systematyczne uzupełnianie dokumentacji praktyk (w tym listy obecności), tak by zawierała ona możliwie pełny opis przebiegu praktyk, o ile wymaga tego instytucja,
 - l) uczestniczy w spotkaniach podsumowujących praktyki organizowanych w czasie ustalonym z kierownikiem żłobka / pracownikiem DROiJW lub opiekunem praktyk - i dotyczących bieżącej realizacji zadań,
 - m) przygotowuje dzienny plan pracy grupy, uwzględniający możliwie wszystkie aspekty codziennej pracy z dziećmi w placówce i zdobyte podczas praktyk umiejętności praktyczne oraz realizuje ten plan w grupie pod nadzorem opiekuna praktyk i/lub kierownika żłobka / pracownika DROiJW w ostatnim dniu praktyk lub innym terminie uzgodnionym z kierownikiem żłobka / pracownikiem DROiJW .
8. Po zakończeniu praktyk praktykant:
- a) zapoznaje się z wystawionymi po zakończeniu praktyk opinią i/lub oceną kierownika żłobka/pracownika DROiJW i opinią i/lub oceną opiekuna praktyk, o ile dotyczy,
 - b) wypełnia ankietę ewaluacyjną w formie elektronicznej przekazaną przez pracownika Działu Edukacji i Ewaluacji.

IV Zadania kierownika żłobka/pracownika DROiJW i opiekuna praktyk

1. Kierownik żłobka we współpracy z opiekunem praktyk koordynują realizację przez praktykanta programu praktyk odbywających się w żłobku.
2. Pracownik DROiJW we współpracy z opiekunem praktyk koordynują realizację przez praktykanta programu praktyk odbywających się w punkcie dziennego opiekuna.
3. W zakresie zdobywania przez praktykanta umiejętności praktycznych w pracy opiekuna kierownik żłobka / pracownik DROiJW i opiekun praktyk mogą poszerzyć program praktyk o standardy sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wymagane przepisami prawa oraz zapoznają praktykanta w praktyce, w szczególności z:
 - procedurą profilaktyki zdrowia w placówce,
 - procedurą ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
 - standardami pracy pedagogicznej obowiązującymi w Zespole,
 - wykonywaniem zabiegów higieniczno-pielęgnacyjnych u dzieci,

- dokumentacją obowiązującą w placówce i sposobami jej prowadzenia,
 - praktycznymi sposobami prowadzenia zabaw swobodnych oraz zajęć zorganizowanych z dziećmi z uwzględnieniem wspierania samodzielności i autonomii dzieci, modelowania ich zachowania, tworzenia warunków do uczenia się dziecka, przebiegu procesu socjalizacji – osiągnięć dzieci w zakresie kontaktów społecznych,
 - praktycznym aspektem osiągnięć rozwojowych dzieci w wieku do lat 3 na poszczególnych etapach rozwoju (normy rozwoju psychoruchowego i społecznego w praktyce), w tym rozpoznawaniem i stymulowaniem potrzeb rozwojowych dzieci.
4. Odpowiednio do miejsca odbywania praktyk do zadań kierownika żłobka/pracownika DROiJW w zakresie nadzoru nad praktykantem należy:
- a) zapoznanie praktykanta z dokumentacją placówki, o której mowa w Rozdziale III, ust. 5 lit. b,
 - b) zapoznanie praktykanta z treścią niniejszego Regulaminu w dniu rozpoczęcia praktyk,
 - c) wyznaczenie dla praktykanta opiekuna praktyk,
 - d) zapoznanie praktykanta z placówką,
 - e) umożliwienie praktykantowi udziału w szkoleniach lub warsztatach, które będą się odbywać w czasie trwania praktyki,
 - f) wystawienie praktykantowi opinii i/lub oceny (o ile dotyczy), na podstawie własnych obserwacji i uwag opiekuna praktyk z zakresu, o którym mowa w programie praktyk/oczekiwanych efektach praktyk, uwzględniając zakres, o którym mowa w ust. 1. oraz:
 - merytoryczne przygotowanie i wykorzystywanie wiedzy teoretycznej podczas praktyk,
 - frekwencję praktykanta,
 - współpracę w grupie,
 - przestrzeganie standardów pracy i aktów prawnych,
 - zaangażowanie, aktywność, kreatywność,
 - punktualność, sumienność i obowiązkowość,
 - umiejętność organizacji aktywności zabawowej dla dzieci uwzględniającej prawidłowy dobór treści i metod pracy stymulujących wszechstronny rozwój oraz
 - umiejętności organizacji pracy w oparciu o ramowy plan dnia obowiązujący w placówce.
5. Do zadań opiekuna praktyk należy:
- a) współpraca z kierownikiem żłobka/pracownikiem DROiJW, w tym wymiana spostrzeżeń i uwag,
 - b) dzielenie się wiedzą praktyczną, doświadczeniem i umiejętnościami z praktykantem, oraz uczestnictwo w spotkaniach podsumowujących, o których mowa w Rozdziale III ust. 7 lit. i,
 - c) dbanie o możliwość obserwacji i aktywnego udziału praktykanta we wszystkich czynnościach wykonywanych na danym stanowisku pracy,
 - d) obserwacja realizowanych przez praktykanta zadań,

- e) zatwierdzanie planu pracy, jeśli wymaga go instytucja,
- f) wystawienie praktykantowi opinii i/lub oceny (o ile dotyczy) na temat odbytych praktyk wraz z dokonaniem podsumowania praktyk z zakresu określonego w programie praktyk/oczekiwanych efektach praktyk z uwzględnieniem zapisów Rozdziału IV ust. 3 oraz wszelkich praktycznych aspektów kontaktu i pracy z dziećmi, oraz aspektów, o których mowa w Rozdziale V.

V Zakres praktyki i sposób jej oceny

1. Program praktyk stanowi podstawę do realizowanych podczas odbywania praktyk zadań praktycznych oraz do podsumowania przebiegu praktyk i wystawienia opinii i/lub oceny.
2. Jeżeli nie wynika inaczej z dokumentacji praktyk otrzymanej z instytucji, ocenie praktyk przez kierownika żłobka/pracownika DROiJW i opiekuna praktyk podlegać będzie:
 - ustne sprawozdanie z odbytych praktyk złożone przez obie strony,
 - sposób realizacji powierzonych praktykantowi zadań, w tym prowadzenie zabaw i zajęć z dziećmi,
 - wykorzystanie wiedzy teoretycznej w realizowaniu zadań na stanowisku,
 - zdobyte umiejętności praktyczne,
 - postawa zawodowa, w tym:
 - stosunek do obowiązków (zaangażowanie, punktualność, przestrzeganie regulaminu, przy czym nieprzestrzeganie regulaminu może spowodować obniżenie oceny i/lub wystawienie negatywnej opinii z przebiegu praktyk),
 - stosunek do współpracowników,
 - wykazywanie aktywności i kreatywności
 - zapisy Rozdziału IV ust. 3 oraz wszelkich praktycznych aspektów kontaktu i pracy z dziećmi.

VI Opinia o praktykach

1. Wystawienie pozytywnej opinii z praktyk następuje w przypadku:
 - a) osiągnięcia wymaganej przez instytucję frekwencji podczas praktyk i
 - b) uzyskania pozytywnej opinii i/lub oceny z przebiegu praktyk wystawionej przez opiekuna praktyk oraz kierownika żłobka / pracownika DROiJW .
2. Wystawienie negatywnej opinii następuje w przypadku:
 - a) uzyskania negatywnej opinii i/lub oceny kierownika żłobka / pracownika DROiJW i/lub opiekuna praktyk,
 - b) nieobecności praktykanta na praktykach i ich nieodpracowanie w uzgodnionym z kierownikiem żłobka / pracownikiem DROiJW terminie.

VII Niedopuszczenie do realizacji praktyk

1. Praktykant nie zostanie dopuszczony do realizacji praktyk w przypadku:
 - a) nieprzedłożenia organizatorowi praktyk wymaganej dokumentacji, wskazanej w Rozdziale III ust. 1 pkt. a i c-h,

- b) nieprzedłożenia negatywnego wyniku badań Salmonella i Shigella (badania do celów sanitarno–epidemiologicznych),
 - c) nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej,
 - d) odmowy udostępnienia danych osobowych koniecznych do wystawienia praktykantowi upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na stanowisku i weryfikacji praktykanta w rejestrach, o których mowa w Rozdziale III ust. 1 lit. b i ust. 2,
 - e) figurowania w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i/lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze lub odmowy dokonania przez Zespół weryfikacji praktykanta w w/w Rejestrach,
 - f) figurowania w Krajowym Rejestrze Karnym w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
 - g) figurowania w rejestrach karnych państw zamieszkania w zakresie informacji uzyskiwanej do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,
 - h) odmowy złożenia oświadczeń wskazanych w Rozdziale III ust. 1 lit. e-f.
2. Zespół zastrzega sobie prawo do odmowy wyrażenia zgody na realizację praktyk bez podania przyczyny.

VIII Postanowienia końcowe

1. W razie stwierdzenia przez kierownika żłobka / pracownika DROiJW , opiekuna praktyk lub innego pracownika Zespołu, że praktykant narusza obowiązujący porządek prawny lub w inny sposób zagraża prawidłowej realizacji statutowych celów Zespołu, Zespół ma prawo zakończyć odbywanie praktyk przez praktykanta w wybranym przez siebie czasie i poinformować o tym fakcie instytucję kierującą na praktykę.
2. Zespół nie jest zobowiązany do ponoszenia w związku z realizacją praktyk żadnych świadczeń finansowych ani zwrotu wydatków instytucji.
3. Zespół nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników praktyk, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas odbywania praktyk.
4. Z instytucją może zostać zawarta umowa określająca zasady organizacji praktyk.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

Załączniki do Regulaminu odbywania praktyk opiekuńczo – wychowawczo – edukacyjnych:

Załącznik nr 1a – oświadczenie o krajach zamieszkiwania

Załącznik nr 1b – oświadczenie o braku prowadzenia przez państwo zamieszkania rejestru karnego

Załącznik nr 2 – oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją