

Umowa nr ... /2026/2027
w sprawie korzystania z usług Punktu Dziennego Opiekuna nr w Warszawie, ul. –
wewnętrznej komórki organizacyjnej Zespołu Żłobków m.st. Warszawy

zawarta w dniu 2026 r. w Warszawie, pomiędzy:
Rodzicami

Panią
imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego
zamieszkałą w Warszawie przy ul.
numer telefonu matki/opiekuna prawnego

i
Panem
imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego
zamieszkałym w Warszawie przy ul.
numer telefonu ojca/opiekuna prawnego

zwanymi dalej „Rodzicami”

a

Miastem Stołecznym Warszawa NIP 525-22-48-481 – Zespołem Żłobków m.st. Warszawy, reprezentowanym przez Panią/Pana działającą/ego na podstawie dalszego pełnomocnictwa znak ZZ-D.011. EJO udzielonego przez Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawy Panią Edytę Jóźwiak, działającą na podstawie pełnomocnictwa Nr GP-OR.0052.2176.2020 z dnia 29.07.2020 r. udzielonego przez Prezydenta m.st. Warszawy

zwanym dalej „Punktem Dziennego Opiekuna”, łącznie w umowie zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

Przedmiotem umowy jest korzystanie w Punkcie Dziennego Opiekuna nr w Warszawie przy ul.
przez dziecko
ur. w dniu PESEL Nr.....
ze świadczeń opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych.

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§1

Umowa dotyczy świadczenia usług opiekuńczych w Punkcie Dziennego Opiekuna zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami Punktu Dziennego Opiekuna.

§2

Dla potrzeb umowy, o ile z jej treści i celu nie wynika inaczej, ilekroć mowa o:

- 1) dziennym opiekunie - należy przez to rozumieć pracownika Punktu Dziennego Opiekuna zatrudnionego przez Zespół Żłobków m.st. Warszawy,
- 2) lokalu - należy rozumieć lokal wyposażony w niezbędne urządzenia i sprzęty, w którym dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi.

§3

Rodzice legitymują się skierowaniem dziecka wydanym w dniu2026 r. przez pracownika do spraw merytorycznych dziennych opiekunów Działu Rozwoju Opieki i Jakości Wsparcia Zespołu Żłobków m.st. Warszawy, upoważniającym do objęcia dziecka opieką przez dziennego opiekuna w Punkcie Dziennego Opiekuna nr DO – przy ul. w Warszawie w dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, do 9 godzin dziennie, w stałych godzinach świadczenia usług uzgodnionych przez dziennego opiekuna z rodzicami dzieci korzystających z opieki dziennego

opiekuna i skierowanych do opieki sprawowanej w Punkcie Dziennego Opiekuna. Wzór skierowania stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Punktu Dziennego Opiekuna.

Rozdział 2. Obowiązki Punktu Dziennego Opiekuna i Rodzica

§4. Obowiązki-Punktu Dziennego Opiekuna

1. Punkt Dziennego Opiekuna zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z najwyższą dbałością o dobro dziecka oraz do wykonywania wymienionych poniżej świadczeń, w tym:
 - 1) zapewnienia dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowania dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka; opieka pielęgnacyjna i edukacyjna oraz zajęcia zabawowe prowadzone będą przez dziennego opiekuna, zgodnie z potrzebami dziecka;
 - 3) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna;
 - 4) umożliwienia Rodzicom udziału w codziennym życiu Punktu Dziennego Opiekuna, w tym uczestniczenia z dzieckiem w zajęciach prowadzonych przez dziennego opiekuna po wcześniejszym ustaleniu terminu;
 - 5) prowadzenia konsultacji i udzielania Rodzicom porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz przekazywania Rodzicom informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka;
 - 6) bezzwłocznego powiadamiania Rodziców o nagłych zdarzeniach lub zagrożeniach zdrowia dziecka wymagających naglej pomocy;
 - 7) współpracy z Rodzicami w sprawach dotyczących dziecka związanych z realizacją niniejszej umowy.
 - 8) do przestrzegania Standardów ochrony dzieci przed krzywdzeniem obowiązujących w publicznych punktach m.st. Warszawy.

§5. Obowiązki Rodzica

1. Rodzice zobowiązują się do:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszej umowy;
 - 2) zapoznania się i przestrzegania Regulaminu organizacyjnego publicznych punktów dziennego opiekuna;
 - 3) obowiązkowego towarzyszenia dziecku w pierwszych dniach adaptacji przez Rodzica lub inną bliską dziecku osobę dorosłą w okresie uzgodnionym z dziennym opiekunem, w zależności od indywidualnych potrzeb dziecka;
 - 4) korzystania z aplikacji mobilnej w zakresie niezbędnym do komunikacji z dziennym opiekunem;
 - 5) odbierania dziecka z Punktu Dziennego Opiekuna osobiście albo przez pełnoletnie upoważnione osoby, a także uzyskania zgody tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych i aktualizowania danych tych osób. Szczegółowe zasady odbioru dziecka określa Regulamin organizacyjny publicznych punktów dziennego opiekuna (§ 9)
 - 6) bezpośredniego, telefonicznego, e-mailowego lub przy użyciu aplikacji mobilnej powiadamiania dziennego opiekuna o każdej nieobecności dziecka w Punkcie do godz. 8:30;
 - 7) złożenia dziennemu opiekunowi pisemnego oświadczenia o przewidywanej nieobecności dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna trwającej dłużej niż jeden miesiąc - najpóźniej na 3 dni przed planowaną nieobecnością dziecka;
 - 8) aktualizowania swoich numerów telefonów prywatnych i służbowych w celu umożliwienia dziennemu opiekunowi pilnego kontaktu w sprawach dotyczących dziecka;
 - 9) przestrzegania procedur oraz zarządzeń wprowadzanych przez Dyrektora Zespołu Żłobków wywieszanych na tablicy ogłoszeń w Punkcie Dziennego Opiekuna;
 - 10) przestrzegania zarządzeń/procedur wydanych w przypadku wystąpienia zdarzeń mających charakter siły wyższej;
 - 11) zapłaty miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna w wysokości określonej w uchwale Rady Miasta stołecznego Warszawy¹ na rachunek bankowy Zespołu Żłobków m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem, że:
 - a) opłata ponoszona jest w stałej wysokości niezależnie od liczby dni pobytu dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna,

¹ Zgodnie z § 2 ust. 1 i 2 Uchwały Nr IX/272/2024 Rady miasta stołecznego Warszawy z 29 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt i maksymalnej opłaty za wyżywienie w żłobkach prowadzonych przez m.st. Warszawę lub u dziennych opiekunów zatrudnionych przez m.st. Warszawę (Dz. Urz. woj. Mazowieckiego z 2024r. poz. 8750)

1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w żłobku lub u dziennego opiekuna jest stała i wynosi 1.500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
2. W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji opłata, o której mowa w ust. 1 wynosi 1.900 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych).

- b) opłata wnoszona będzie z dołu, do końca trzeciego miesiąca kalendarzowego licząc od końca miesiąca, za który należy wnieść opłatę,
 - c) opłata za pobyt dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna, ulega obniżeniu o kwotę otrzymanego świadczenia "aktywnie w żłobku"²,
 - d) w celu skorzystania z możliwości obniżenia opłaty, o której mowa w lit. c) Rodzice zobowiązani są złożyć wniosek o świadczenie „aktywnie w żłobku” w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
 - e) w przypadku braku prawa do świadczenia „aktywnie w żłobku” i niewniesienia opłaty Rodzice, na pisemne wezwanie zobowiązani są do uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna, w terminie określonym w tym wezwaniu,
 - f) Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego przekazywania informacji mających wpływ na prawo do dofinansowania pobytu dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna,, w szczególności na jego zmianę lub uchylenie.
- 12) poinformowania dziennego opiekuna o stanie zdrowia dziecka, w tym o uczuleniach, przyjmowanych przez dziecko lekach i innych istotnych dla sprawowania opieki danych, najpóźniej w pierwszym dniu pobytu dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna;
 - 13) wyposażenia dziecka w wyprawkę wg wykazu określonego w załączniku do regulaminu Punktu Dziennego Opiekuna, najpóźniej w pierwszym dniu pobytu dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna, jak również bieżącego jej uzupełniania lub wymiany przedmiotów wchodzących w skład wyprawki;
 - 14) zapewnienia dziecku dziennego wyżywienia, w tym napojów, na czas pobytu w Punkcie Dziennego Opiekuna, w oddzielnych pojemnikach oznaczonych inicjałami dziecka i codziennego odbioru tych pojemników;
 - 15) zachowania w tajemnicy informacji, o których powzięli wiadomość w związku z korzystaniem z usług Punktu Dziennego Opiekuna, w szczególności informacji podlegających ochronie;
 - 16) oświadczenia, że wyrażają zgodę na objęcie opieką dziecka przez zastępującego dziennego opiekuna;
 - 17) oświadczenia, że wyrażają zgodę na objęcie opieką przez dziennego opiekuna maksymalnie ośmiorga dzieci w sytuacji wynikającej z przyczyn losowych;
 - 18) przestrzegania Standardów ochrony dzieci przed krzywdzeniem obowiązujących w punktach dziennego opiekuna m.st. Warszawy;
 - 19) współpracy z dziennym opiekunem w sprawach dotyczących dziecka związanych z realizacją niniejszej umowy.

Rozdział 3. Obowiązki umowy

§6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia, z zastrzeżeniem przerwy związanej z remontami pomieszczeń, o których pracownik Działu Rozwoju Opieki i Jakości Wsparcia zobowiązuje się poinformować rodziców do 31 stycznia.
2. Strony ustalają możliwość przedłużenia umowy na dalszy okres na podstawie aneksu do umowy stanowiącego podstawę do korzystania przez dziecko z usług Punktu Dziennego Opiekuna rozpoczynający się od dnia 1 września każdego roku jednak nie później niż do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
3. Pisemne oświadczenie o woli skorzystania z możliwości przedłużenia umowy na dalszy okres Rodzice zobowiązują się przedstawić w Punkcie Dziennego Opiekuna najpóźniej w terminie ustalonym przez Dyrektora Zespołu Żłobków m.st. Warszawy i podanym do wiadomości Rodziców.
4. Niezachowanie terminu doręczenia do Punktu Dziennego Opiekuna oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu skutkuje utratą możliwości przedłużenia umowy na dalszy okres.
5. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić w każdym czasie za wzajemnym porozumieniem stron, dokonanym na piśmie pod rygorem nieważności z skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego:
 - 1) Rodzice z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia pracownikowi merytorycznemu oświadczenia o wypowiedzeniu;
 - 2) Punkt Dziennego Opiekuna z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia Rodzicom oświadczenia o wypowiedzeniu w przypadku:

² Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 858)

- a) przedłożenia przez Rodziców diagnozy lekarza specjalisty lub innego specjalisty np. psychologa, pedagoga, fizjoterapeuty o opóźnieniu w rozwoju motorycznym i psychicznym dziecka w stosunku do norm wieku rozwojowego, dysfunkcji u dziecka;
 - b) kiedy zachowania dziecka zagrażają jego bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych dzieci, wymagają dodatkowej opieki ze strony dziennego opiekuna, a Rodzice nie podejmują współpracy w zakresie konsultacji specjalistycznych lub terapii, a także kiedy podjęte wspólnie z Rodzicami działania nie przynoszą efektów mających pozytywny wpływ na zachowanie dziecka;
 - c) niedopełnienia przez Rodziców zobowiązań określonych w §5 ust. 1 pkt 1-20 niniejszej umowy.
7. Niniejsza Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego na następujących zasadach:
- 1) Rodzice – w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez dziennego opiekuna poprzedzone wezwaniem dziennego opiekuna do przystąpienia do należytego wykonywania Umowy;
 - 2) Punkt Dziennego Opiekuna – w przypadku:
 - a) nieprzerwanej nieobecności dziecka przez okres dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia, w którym dziecko powinno rozpocząć korzystanie z usług Punktu Dziennego Opiekuna, chyba że dzienny opiekun zostanie poinformowany przez Rodziców o nieobecności dziecka przed upływem tego okresu,
 - b) nieprzerwanej nieobecności dziecka w Punkcie Dziennego Opiekuna przez kolejne 15 dni roboczych, chyba, że dzienny opiekun zostanie poinformowany przez Rodzica o nieobecności dziecka przed upływem tego okresu.
 - c) W przypadku w przypadku zmiany przepisów nakładających na Strony inne obowiązki nieprzewidziane w niniejszej Umowie, Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o tych okolicznościach. Informacja może zostać przekazana Rodzicom przez wywieszenie w Punkcie Dziennego Opiekuna oraz drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w systemie służącym do rekrutacji do żłobków m.st. Warszawy.
8. Przekazanie przez dziennego opiekuna informacji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu wywołuje skutek przewidziany w przepisach, nakładających te obowiązki/analogiczny do zawarcia aneksu.

Rozdział 4. Organizacja pracy Punktu Dziennego Opiekuna

§ 7

- 1. Informacje o planowanej przerwie związanej z remontami pomieszczeń, o których mowa w §6 ust. 1, zostaną podane do wiadomości przez pracownika Działu Opieki i Jakości Wsparcia w Zespole Żłobków m.st Warszawy w terminie do 31 stycznia.
- 2. Punkt Dziennego Opiekuna zastrzega sobie prawo zaprzestania świadczeń (zamknięcie lub ograniczenie działalności dziennego opiekuna) w przypadku:
 - 1) awarii: sieci przesyłowych, urządzeń w budynku lub w lokalu;
 - 2) remontu: budynku, części budynku, części wspólnych budynku, lokalu lub części lokalu;
 - 3) innych przyczyn utrudniających lub uniemożliwiających sprawowanie opieki nad dziećmi.
- 3. W przypadku zaprzestania świadczeń z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 2 lub 3 Dzienny Opiekun zapewni Rodzicom w miarę wolnych miejsc możliwość korzystania z usług żłobka lub punktu dziennego opiekuna w lokalizacji wynikającej z preferencji Rodziców.

Rozdział 5. Monitoring wizyjny

§ 8

- 1. W punkcie dziennego opiekuna prowadzony jest monitoring wizyjny polegający na podglądzie obrazu i rejestracji obrazu za pomocą kamer, którego celem jest:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia,
 - 2) ograniczenie dostępu do pomieszczeń osób nieuprawnionych,
 - 3) wyeliminowanie oraz ustalenie sprawców aktów wandalizmu oraz czynów nagannych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników punktu dziennego opieki,
 - 4) wyjaśnianie ewentualnych sytuacji konfliktowych.
- 2. Monitoring obejmuje pomieszczenia punktu z wyłączeniem pomieszczeń sanitarnych i korytarza, oraz teren wokół budynku punktów DO-8 i DO-9.

3. Dane zarejestrowane przez monitoring nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w trybie dostępu do informacji publicznej.
4. Dane zarejestrowane mogą zostać udostępnione za zgodą Dyrektora Zespołu, osobie zainteresowanej na jej pisemny wniosek z uwzględnieniem praw ochrony danych osobowych innych osób.
5. Dane zarejestrowane udostępniane są organom publicznym na ich pisemny wniosek na podstawie przepisów prawa realizowanych przez te organy zadań ustawowych.
6. Dane zarejestrowane udostępniane są na podstawie protokołu

Rozdział 6. Ochrona danych osobowych

§9

7. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), jest Dyrektor Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.
8. Punkt Dziennego Opiekuna oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO.
9. Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w związku z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235).
10. Administrator wypełniając obowiązek zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuje, że szczegóły odnośnie podstaw i zasad przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Zespołu Żłobków m.st. Warszawy pod linkiem: <https://zlobki.waw.pl/o-nas/polityka-prywatnosci/>
11. Administrator prowadzi monitoring wizyjny, którym objęty jest budynek oraz teren wokół budynku. Informacje dotyczące celu oraz zasad przetwarzania danych w ramach monitoringu określa § 7 Regulaminu organizacyjnego publicznych punktów dziennego opiekuna.

Rozdział 7. Informacje końcowe

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 6 ust. 8 i 9 niniejszej umowy.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Warszawa, dnia

Warszawa, dnia

.....

.....

.....

Punkt Dziennego Opiekuna

Rodzice